www.hrcenter.co.th

การวิเคราะห์ปัญหาและมาตรการ เพื่อลดปัญหาการลาออก

รุ่นที่ 26

มอบวุฒิบัตร

สำหรับท่านที่เปิดกล้องตลอดการอบรม

DATA ANALYSIS & ACTION PLAN FOR TURNOVER REDUCTION

สอนสด ผ่านโปรแกรม ZOOM ออนไลน์



หลักการและเหตุผล

จะแก้ปัญหาการลาออกให้ตรงจุด ก็ต้อง**เก็บรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนทุกด้าน** เพื่อจะได้วิเคราะห์หาสาเหตุของการลาออกได้อย่างแท้จริง

ในหลักสูตรนี้ **เน้นให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้การวางแผนเพื่อรวบรวมข้อมูลการลาออกให้ครบทุกมิติ** ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญที่สุดในการไปให้ถึงการหาวิธีการแก้ปัญหาที่ตรงจุด

นอกจากนี้ยังจะได้ทราบถึงเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเหล่านั้นเพื่อหามาตรการการแก้ไขการลาออกอย่างเป็นระบบ

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้เทคนิคการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการลาออกของพนักงาน เพื่อหามาตรการการแก้ไขปัญหาการลาออกอย่างเป็นระบบ



รูปแบบการอบรม

- บรรยาย ยกตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ และตอบคำถาม

วิทยากร

อาจารย์นิทัธ ตรัยวัชยา

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์

ประสบการณ์

- ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท คาร์กิลล์มีทส์ ประเทศไทย จำกัด
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท นามสุขภัณฑ์ จำกัด
- ผู้จัดการแผนกแรงงานสัมพันธ์ บริษัท ซีเกทเทคโนโลยี ประเทศไทย จำกัด (โรงงานโคราช)
- Certified Black Belt for Transactional จากประเทศสิงคโปร์
- Problem Solving & Decision Making จากประเทศสิงคโปร์
- Workplace Violence Reduction จากประเทศสหรัฐอเมริกา

วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 18 กุมภาพันธ์ 2570

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

โปรโมชั่นพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,800 บาท + VAT 266 รวม 4,066 บาท / บุคคลทั่วไป 4,600 บาท + VAT 322 รวม 4,922 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 11 ก.พ. 2570 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

HR center HR Center Co., Ltd.

หัวข้อการฝึกอบรม

เวลา 09.00-12.00 น.

- เข้าใจสถานการณ์และผลกระทบของการลาออกต่อธุรกิจ
  - การขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้สถานการณ์ของการแข่งขันเรื่องการจ้างงาน และอัตราการลาออกที่สูง
  - Cost of turnover
  - HR : บทบาทในฐานะ Business Partner
  - การแก้ไขปัญหาเรื่องอัตราการลาออกอย่างยั่งยืน
- การรวบรวมข้อมูลการลาออก เพื่อไปสู่การวิเคราะห์ถึงสาเหตุต้นตอของปัญหา
  - ประเภทของข้อมูล
  - เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
  - การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล
- การวิเคราะห์สาเหตุการลาออกอย่างเป็นระบบ เพื่อได้มาถึงสาเหตุปัญหาที่แท้จริง
  - เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์
  - การตรวจสอบและทดสอบความถูกต้องของการวิเคราะห์
  - รูปแบบการนำเสนอผลการวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การออกแนวทางหรือมาตรการ
- กิจกรรม : ฝึกรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

เวลา 13.00-16.30 น.

- การสรุปแนวทางการแก้ไขและปรับปรุง
  - เครื่องมือที่ใช้ในการสรุป เพื่อหาแนวทางหรือวิธีปฏิบัติ
  - ออกแบบแนววิธีปฏิบัติในการแก้ไข และทดสอบสมมติฐาน และประเมินความเสี่ยงในแง่ของการปฏิบัติจริง
  - นำเสนอแบบมืออาชีพ
- การออกแบบมาตรการในการควบคุมและระบบสัญญาณเตือน
  - เครื่องมือในการควบคุมและระบบสัญญาณเตือน
  - ออกแบบระบบควบคุมและระบบสัญญาณเตือนและการทดสอบ
- กิจกรรม
  - แบ่งกลุ่ม/ฝึกฝนและนำเสนอ รวมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหา



*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “การวิเคราะห์ปัญหาและมาตรการเพื่อลดปัญหาการลาออก รุ่นที่ 26” (วันที่ 18 ก.พ. 2570)

1. *ชื่อ-นามสกุล .....
   *ตำแหน่ง .....
   **E-mail ..... มือถือ .....

2. *ชื่อ-นามสกุล .....
   *ตำแหน่ง .....
   **E-mail ..... มือถือ .....

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของตัวท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา .....

ที่อยู่ .....

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ ..... E-mail ..... มือถือ .....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์**ลงทะเบียน**มาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th **โทรศัพท์** (02) 736-2245-7 **โทรสาร** (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)