การเงินที่ HR และผู้จัดการควรรู้



หลักการและเหตุผล

การตัดสินใจด้านบุคลากรล้วนเกี่ยวข้องกับตัวเลข ไม่ว่าจะเป็นการวางแผนกำลังคน การสรรหา การพัฒนาพนักงาน หรือการบริหารงบประมาณ การเข้าใจข้อมูลทางการเงินจึงช่วยให้ HR มองเห็นผลกระทบของการตัดสินใจ และสื่อสารกับผู้บริหารได้อย่างมั่นใจ

หลักสูตรนี้ออกแบบสำหรับ HR และผู้จัดการที่ไม่มีพื้นฐานด้านการเงิน โดยอธิบายแนวคิดสำคัญด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย พร้อมเชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง เพื่อให้สามารถอ่านงบการเงิน วิเคราะห์ข้อมูล และนำไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

HR **ที่เข้าใจการเงิน**จะเชื่อมโยงการบริหารคนกับผลลัพธ์ทางธุรกิจ และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สอนสด ออนไลน์ ผ่านโปรแกรม ZOOM

รุ่นที่ 4
มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดกล้องตลอดการอบรม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจตัวเลขทางการเงินที่ใช้ในการบริหารงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างมั่นใจ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำแนวคิดทางการเงินไปประยุกต์ใช้กับงาน HR และงานบริหาร

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 23 กุมภาพันธ์ 2570

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

รูปแบบการอบรมและพัฒนา

1. บรรยาย อธิบายเนื้อหาในหลักการ ทฤษฎี และกระบวนการปฏิบัติ
2. ระดมสมอง
3. อภิปรายแลกเปลี่ยนในมุมมองด้านการเงินของแต่ละประเภทธุรกิจ
4. ศึกษากรณีตัวอย่าง
5. วิเคราะห์ข้อมูลของธุรกิจ
6. ฝึกปฏิบัติในการสร้างตัวชี้วัดด้านบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้มีความสัมพันธ์กับตัวชี้วัดด้านการเงิน

วิทยากร

อาจารย์ไกรวุฒิ ตันวีระชัยสกุล

ประสบการณ์
- Senior Vice President - Human Resources : Aurora Design Co., Ltd
- Business Owner (Snack food and trading business)
- Managing Director : KTR Business Group Co. Ltd. - Thailand
- Managing Director : BB Global Co., Ltd. - Vietnam
- Personnel & Organization Director : Mars Petcare (Thailand) Co., Ltd
- Human Resources Director - Asia & Pacific : DeSter Co., Ltd.

ปัจจุบัน
- Human Resources Consultant, Professional Trainer, Expert Coach

โปรโมชั่นพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,800 บาท + VAT 266 รวม 4,066 บาท / บุคคลทั่วไป 4,600 บาท + VAT 322 รวม 4,922 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 16 ก.พ. 2570 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

HR center
HR Center Co., Ltd.

หัวข้อการฝึกอบรม

09:00 - 10:30 น.

Module 1 : **เข้าใจการเงินในมุมมองของ HR และธุรกิจ**

- ทำความเข้าใจแผนธุรกิจและเป้าหมายธุรกิจขององค์กรในมิติต่าง ๆ
- ผลงานของหน่วยงานต่าง ๆ ส่งผลต่อสถานะการเงินอย่างไร
- ทำไม HR ต้องมีความเข้าใจด้านการเงิน
- หลักการเงินพื้นฐานที่ HR ควรรู้
  - Cost
  - Investment
  - Expense
  - Budget

10:45 - 12:00 น.

Module 2 : **อ่านงบการเงินและตัวชี้วัดที่ HR ควรรู้**

- ตัวชี้วัดทางการเงิน (Financial KPIs) ที่สำคัญ
- โครงสร้างของงบกำไรขาดทุน (Income Statement)
  - รายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัท
- โครงสร้างของงบแสดงฐานะการเงิน (Balance Sheet)
  - สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น
- ความสำคัญของงบกระแสเงินสด (Cash Flow Statement) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

กิจกรรม : ฝึกอ่าน ตีความ และวิเคราะห์งบการเงินประเภทต่าง ๆ

13:00 - 14:30 น.

Module 3 : **เชื่อมโยงข้อมูลทางการเงินกับงาน HR**

- การเชื่อมโยงตัวชี้วัดและดัชนีทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับ HR (Financial Metrics for HR)
  - Revenue per employee
  - Profit per employee
  - ROI (Return on Investment)
- การสร้างตัวชี้วัดของ HR ที่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร

14:45 - 16:30 น.

Module 4 : **การนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการบริหารงาน HR**

- **กรณีศึกษา : วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและการจัดทำข้อเสนอเพื่อการปรับปรุง**
- เทคนิคการนำเสนอข้อมูลทางการเงินแบบ HRBP
- การวางแผนงบประมาณ HR ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจขององค์กร
- การขออนุมัติงบประมาณสำหรับโครงการ HR และการคำนวณ ROI

Role Playing : **การนำเสนอโครงการกับ CFO และเทคนิคการโน้มน้าว**



**เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม*

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ "การเงินที่ HR และผู้จัดการควรรู้ รุ่นที่ 4" (วันที่ 23 ก.พ. 2570)

1. *ชื่อ-นามสกุล ..... 2. *ชื่อ-นามสกุล .....

*ตำแหน่ง ..... *ตำแหน่ง .....

**E-mail ..... มือถือ ..... **E-mail ..... มือถือ .....

**ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน*

***E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของตัวท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท*

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา .....

ที่อยู่ .....

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ ..... E-mail ..... มือถือ .....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์**ลงทะเบียน**มาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934
หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th **โทรศัพท์** (02) 736-2245-7 **โทรสาร** (02) 736-0470-1
อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)