

Competency Based Management in Practice

การบริหารความสามารถเชิงปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

องค์กรที่มี Competency อยู่แล้ว ความท้าทายต่อไปคือ การทำให้ Competency ถูกนำไปใช้จริงในการบริหารคน ไม่หยุดอยู่แค่ Framework หรือแบบประเมิน

หลักสูตร Competency Based Management in Practice ช่วยให้ HR ทบทวนและเชื่อมโยง Competency กับงานสำคัญด้าน People Management ได้อย่างเป็นระบบ เน้นการนำ Competency ไปใช้ประกอบการประเมิน การพัฒนา การวางแผน และการตัดสินใจด้านบุคลากรให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

อีกทั้งยังช่วยให้ HR มองเห็นช่องว่างระหว่าง “Competency ที่องค์กรกำหนด” กับ “พฤติกรรมและความสามารถที่งานต้องการจริง” เพื่อยกระดับ Competency ให้เป็นเครื่องมือบริหารคนที่ใช้งานได้จริง และสนับสนุนทั้งผลงานของคนและเป้าหมายขององค์กร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรม..

- เข้าใจการเชื่อมโยงของการนำระบบความสามารถไปปฏิบัติกับระบบงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ด้านอื่น ๆ เช่น การสรรหาและคัดเลือก การบริหารผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น
- มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎี ตัวแบบระบบความสามารถ วิธีการ เครื่องมือ และเทคนิคต่าง ๆ รวมทั้งแนวทางการนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องเป็นขั้นตอน
- เข้าใจและเชื่อมโยงได้ระหว่างเป้าหมายขององค์กรและความสามารถของบุคลากรที่ต้องการ

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 22 ธันวาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

รูปแบบการอบรม

- ทดสอบ Pre-test/Post-test เพื่อทราบระดับความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น
- ศึกษาตัวอย่างขององค์กรที่สร้างความแตกต่างด้วยความสามารถ
- ทำความเข้าใจเป้าหมายและทิศทางขององค์กรกับความสามารถที่ต้องการให้บรรลุเป้าหมาย
- ฝึกปฏิบัติตัวอย่างการสร้าง Competency Profile บางตำแหน่งงาน
- ร่างแผนงานในการนำระบบความสามารถไปเริ่มใช้กับองค์กร

วิทยากร

อาจารย์กรวุฒิ ตันวิระชัยสกุล

ประสบการณ์

- Senior Vice President - Human Resources : Aurora Design Co., Ltd.
- Business Owner (Snack food and trading business)
- Managing Director : KTR Business Group Co. Ltd. - Thailand
- Managing Director : BB Global Co., Ltd. - Vietnam
- Personnel & Organization Director : Mars Petcare (Thailand) Co., Ltd.
- Human Resources Director - Asia & Pacific : DeSter Co., Ltd.

ปัจจุบัน

- Human Resources Consultant
- Professional Trainer
- Expert Coach

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

โปรโมชั่นพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน



หัวข้อการฝึกอบรม

09:00 - 10:30 U.

ช่วงที่ 1: เข้าใจพื้นฐาน Competency

- ความหมายและบทบาทของ Competency ในงาน HR
- ประเภทของ Competency
 - o Core / Functional / Leadership
 - o Competency Profile & Proficiency Level
- ตัวอย่าง Competency Model ในองค์กรจริง
- ความสำคัญต่อกลยุทธ์องค์กรและความสามารถในการแข่งขัน
- แยกความต่าง: Competency vs. Skills vs. Behavior vs. Culture

กิจกรรม: ออกแบบ Competency Model (เบื้องต้น)

10:45 - 12:00 U.

ช่วงที่ 2: การออกแบบ Competency ในองค์กร

- แนวทางออกแบบ Competency Model ให้เหมาะกับองค์กร
 - o จุดที่มักพลาดในการออกแบบ Competency
- การจัดทำ Competency Profile จาก Job Description
- การกำหนดระดับความสามารถ (Proficiency Level)
- การระบุ Critical Skills / Critical Competencies

กิจกรรม: กำหนด Competency Profile จาก JD

กิจกรรม: ฝึกกำหนด Proficiency Level ให้ใช้งานได้จริง

13:00 - 14:30 U.

ช่วงที่ 3: การนำ Competency ไปใช้ใน HR System

- การประยุกต์ใช้ในกระบวนการ HR หลัก
 - o สรรหาและคัดเลือก
 - o บริหารผลงาน (Performance Management)
 - o พัฒนาและเรียนรู้ (L&D)
 - o เลื่อนตำแหน่ง / Talent Management
 - o วางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
- เครื่องมือและเทคนิคที่ช่วยให้ใช้งานได้จริง

14:45 - 16:30 U.

ช่วงที่ 4: การบริหารและต่อยอด Competency

- ปัจจัยความสำเร็จ (Critical Success Factors)
- แนวทางจัดการ Competency ที่แตกต่างในแต่ละกลุ่มพนักงาน
- Future Competencies ที่องค์กรควรเตรียม
- Roadmap การนำ Competency ไปใช้ทั้งองค์กร



*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “Competency Based Management in Practice รุ่นที่ 2” (วันที่ 22 ธ.ค. 2569)

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. *ชื่อ-นามสกุล | 2. *ชื่อ-นามสกุล |
| *ตำแหน่ง | *ตำแหน่ง |
| **E-mailมือถือ | **E-mailมือถือ |

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร

ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณารับค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)