



รุ่นที่ 15
มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดกล่อง
ตลอดการอบรม



สิทธิประโยชน์ กองทุน ประกันสังคม และกองทุน เงินทดแทน

Update กฎหมายครบทุกประเด็น เงินสมทบอัตราใหม่ พร้อมสิทธิประโยชน์ล่าสุด

หลักการและเหตุผล

เมื่อพนักงานถามเรื่องสิทธิ หรือเกิดกรณีเจ็บป่วย อุบัติเหตุ หรือเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน HR ต้องรู้ว่า
ใครมีสิทธิอะไร นายจ้างต้องทำอะไร และควรดำเนินการอย่างไร

หลักสูตรนี้ช่วยให้ HR เข้าใจการใช้สิทธิจาก กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ได้อย่างชัดเจน
และนำไปใช้ได้จริง ช่วยให้การดูแลพนักงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ลดข้อสงสัย และเพิ่มความมั่นใจในการให้คำแนะนำ

ในขณะเดียวกันยังช่วยให้นายจ้างปฏิบัติหน้าที่ได้เหมาะสม ลดความผิดพลาดและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
เพื่อให้องค์กรบริหารเรื่องสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้อง เป็นระบบ และสร้างความเชื่อมั่นให้ทั้งพนักงานและนายจ้าง

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจความแตกต่างของ
กองทุนประกันสังคมกับกองทุนเงินทดแทน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ข้อมูลที่ทันสมัยเกี่ยวกับ
สิทธิประโยชน์ของกองทุนประกันสังคมและ
กองทุนเงินทดแทน

รูปแบบการอบรม

- บรรยาย ยกตัวอย่าง และตอบคำถาม



วัน เวลา และสถานที่

วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)



วิทยากร

อาจารย์รุ่งนรินทร์ อังคมธการ

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกองทุนประกันสังคม

อาจารย์อรุณ ธาราวุฒิ

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกองทุนเงินทดแทน

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 2,800 บาท + VAT 196 รวม 2,996 บาท / บุคคลทั่วไป 3,500 บาท + VAT 245 รวม 3,745 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 11 ธ.ค. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม

09.00-12.00 น.

13.00-16.30 น.

- บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับระบบประกันสังคม
- หลักการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับประกันสังคมที่ผู้ประกันตนควรรู้
 - ประเภทของผู้ประกันตนกับกองทุนประกันสังคม
 - อัตราเงินสมทบและจำนวนเงินที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ (อัปเดตตามประกาศฉบับใหม่ บังคับใช้ 1 ม.ค. 69)
 - ขอบข่ายการคุ้มครองผู้ประกันตนตามมาตรา 33, 39, 40
 - เงื่อนไขและสิทธิประโยชน์ในการให้ความคุ้มครอง (กรณีเจ็บป่วย/กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน, กรณีคลอดบุตร, กรณีทุพพลภาพ/กรณีทุพพลภาพอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน, กรณีตาย/กรณีตายอันมิใช่เนื่องมาจากการทำงาน, กรณีสงเคราะห์บุตร, กรณีว่างงาน, กรณีชราภาพ)
- อัปเดตสิทธิประโยชน์ทั้ง 7 กรณี
- เปรียบเทียบผู้ประกันตนในระบบประกันสังคม มาตรา 33, 39
 - การคำนวณบำเหน็จและบำนาญในกรณีต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น ผู้รับบำนาญชราภาพกลับเข้าเป็นผู้ประกันตน และต่อมาถึงแก่ความตาย เป็นต้น
- สรุปบทเรียนและตอบคำถาม

กองทุนเงินทดแทน

- อัตราการจ่ายเงินสมทบที่นายจ้างต้องจ่าย
- การคำนวณค่าจ้าง
- ความหมายของคำว่า “ประสบอันตราย”/“สูญหาย”
- ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่จ้างโดยการเหมาค่าแรง
- ความรับผิดชอบของนายจ้างกรณีลูกจ้างประสบอันตราย/เจ็บป่วย/ตาย
- หน้าที่ของนายจ้าง/ลูกจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน
- สิทธิประโยชน์กองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน พร้อมวิธีการคำนวณ
- การประเมินการสูญเสียหรือทุพพลภาพ และการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงาน
- สิทธิเมื่อลูกจ้างตาย/สูญหาย
- ผู้มีสิทธิรับเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย/เจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย
- กรณีที่นายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินทดแทนในการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยของลูกจ้าง
- แบบฟอร์มที่ต้องใช้และการแจ้งการประสบอันตรายผ่านระบบ e-Compensate
- โรงพยาบาลที่อยู่ในความตกลงของกองทุนเงินทดแทน/คลินิกโรคจากการทำงาน/ความปลอดภัยในการทำงาน



*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “สิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน รุ่นที่ 15” (วันที่ 18 ธ.ค. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล	2. *ชื่อ-นามสกุล
*ตำแหน่ง	*ตำแหน่ง
**E-mail มือถือ	**E-mail มือถือ
*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน	
**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท	
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี	
บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา	
ที่อยู่	
ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....	
ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ	

โอนเงิน หรือเช็คเดบิตคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

● ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 ● ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 ● ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

● เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

● เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริง กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)