



Balanced Behavioral-Based Interview

รุ่นที่ 40
มอบวุฒิบัตร

การสัมภาษณ์คัดเลือกบุคคล
ให้ตรงตำแหน่งงานและเหมาะสมกับองค์กร



สัมภาษณ์ให้ได้ “คนทีใช่” ทั้งเก่งและเหมาะกับองค์กร

หลักการและเหตุผล

- การสัมภาษณ์แบบเดิมยังพึ่งความรู้สึก ทำให้คัดเลือกคนผิดเคลื่อน
- คำถามไม่เชื่อมโยงกับงานจริงและวัฒนธรรมองค์กร
- ได้ “คนเก่ง” แต่ไม่ “เหมาะสม” ส่งผลต่อผลงานและทีม
- แนวคิดการสัมภาษณ์แบบสมดุล
 - ประเมินทั้งความสามารถ + ความเหมาะสมกับองค์กร + บุคลิกภาพ
 - ใช้พฤติกรรมในอดีตทำนายผลลัพธ์ในอนาคต
 - มีโครงสร้าง ลดอคติ เพิ่มความแม่นยำ

วัตถุประสงค์

- เข้าใจหลักการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรมอย่างเป็นระบบ
- ออกแบบคำถามที่วัดได้จริงตามตำแหน่งงาน
- ประเมินผู้สมัครอย่างสมดุล ทั้งเก่งและเหมาะสม
- สร้างมาตรฐานการสัมภาษณ์ร่วมกันในองค์กร

เหมาะสำหรับ

- เจ้าหน้าที่ / ผู้จัดการด้านการสรรหาและคัดเลือก
- ผู้สนใจการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม



วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 6 สิงหาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม เดอะแกรนด์เฟิร์วิงส์ คอนเวนชัน ศรีนครินทร์

แผนการนำไปใช้จริง

- สรุปจุดที่ต้องปรับปรุงในกระบวนการสัมภาษณ์
- กำหนดมาตรฐานการสัมภาษณ์ขององค์กร
- จัดทำชุดคำถามและแนวทางใช้งานจริง
- วางแผนการนำไปใช้ในทีม
- กำหนดสิ่งที่จะเริ่มทำทันทีหลังอบรม

รูปแบบการอบรม

- เรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- กรณีศึกษาจากสถานการณ์จริง
- ฝึกปฏิบัติและจำลองสถานการณ์
- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสรุปบทเรียน

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

- แนวทางการสัมภาษณ์อย่างเป็นระบบ
- ชุดคำถามที่นำไปใช้ได้ทันที
- เทคนิคการประเมินที่แม่นยำขึ้น
- ลดความเสี่ยงในการคัดเลือกคนผิดอย่างเป็นรูปธรรม

วิทยากร

ดร.ศศิวัฒน์ หอยสังข์

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์องค์กรชั้นนำ

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 4,200 บาท + VAT 294 รวม 4,494 บาท / บุคคลทั่วไป 4,700 บาท + VAT 329 รวม 5,029 บาท

ชำระเงินก่อนวันที่ 30 ก.ค. 2569 ลด 200 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

Module 1:

มุมมองการสัมภาษณ์ - เปลี่ยนวิธีคิดให้แม่นยำ

- ความผิดพลาดที่พบบ่อยในการสัมภาษณ์
- ทัศนคติที่ทำให้ตัดสินใจผิด
- บทบาทของผู้สัมภาษณ์มืออาชีพ
- แยก “คนที่ดูเก่ง” กับ “คนที่ใช่สำหรับงาน”

09:00 - 10:30 U.

Module 2:

ออกแบบการสัมภาษณ์ให้ตรงงาน

- แปลงรายละเอียดงาน → บัญญัติความสำเร็จ
- ระบุความสามารถที่จำเป็น
 - o ความสามารถด้านงาน
 - o พฤติกรรมการทำงาน
 - o ความเป็นผู้นำ (ถ้ามี)
- กำหนดระดับความคาดหวังของตำแหน่ง
- สร้างแนวคำถามสำหรับใช้สัมภาษณ์

10:45 - 12:00 U.

Module 3:

เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม

- หลักการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม (STARW)
- เทคนิคการถามเจาะลึกและถามต่อเนื่อง
- ตัวอย่างคำถามตามความสามารถ
- สิ่งที่ควรฟัง และสิ่งที่ต้องระวัง

13:00 - 14:30 U.

Module 4:

ความเหมาะสมกับองค์กรและการอ่านบุคลิกภาพ

- นิยามความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กรให้ชัด
- บุคลิกภาพหลักที่พบบ่อย
- เทคนิคคำถามเพื่อให้เห็นตัวตนจริง
- เชื่อมบุคลิกภาพกับลักษณะงานและวัฒนธรรม
- สร้างสมดุล: เก่ง vs. เหมาะ vs. แตกต่าง
- ใช้บุคลิกภาพเป็นข้อมูลประกอบเพื่อลดอคติ

Module 5:

การประเมินและตัดสินใจอย่างมีหลัก

- การใช้แบบฟอร์มให้คะแนนอย่างเป็นระบบ
- แยก “ข้อเท็จจริง” กับ “ความรู้สึก”
- รวมมุมมองจากผู้สัมภาษณ์หลายคน
- ลดความลำเอียงในการตัดสินใจ
- ปรับมาตรฐานการให้คะแนนให้สอดคล้องกัน

กิจกรรม: ฝึกสัมภาษณ์และประเมินผู้สมัคร
สรุปบทเรียนและตอบคำถาม

14:45 - 16:30 U.



*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรม “Balanced Behavioral-Based Interview รุ่นที่ 40” (วันที่ 6 ส.ค. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล
*ตำแหน่ง *ตำแหน่ง
**E-mail มือถือ **E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขา
ที่อยู่
ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณานำมาในวันฝึกอบรม หรือจะชำระส่วนนี้เป็นเงินสด

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสาร, อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ราคาต่อ 1 ท่าน)