



การออกแบบเครื่องมือวัด

แบบทดสอบ

และ

แบบประเมิน

ในงานทรัพยากรมนุษย์

หลักการและเหตุผล

งาน HR มักต้องใช้แบบสอบถาม แบบทดสอบ และแบบประเมินอยู่เป็นประจำ ไม่ว่าจะเป็นการคัดเลือกพนักงาน การอบรมและพัฒนา การประเมินผลงาน การสำรวจความผูกพันของพนักงาน หรือการสอบถามเหตุผลในการลาออก เครื่องมือเหล่านี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน HR

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้ HR เข้าใจการวัดและประเมินผลในงาน HR อย่างเป็นขั้นตอน ตั้งแต่การเข้าใจว่า “ควรวัดอะไร วัดไปเพื่ออะไร และควรวัดอย่างไร” พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบและปรับปรุงแบบสอบถาม แบบทดสอบ และแบบประเมินในงานจริงได้อย่างมั่นใจ



วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมฝึกออกแบบแบบสอบถาม และแบบประเมินได้อย่างเป็นขั้นตอน
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้การอ่านและแปลผลเบื้องต้นได้



เหมาะสำหรับ

- ✓ พนักงานสายงานทรัพยากรมนุษย์ทุกฟังก์ชัน
- ✓ HR ที่เริ่มทำงานหรือมีประสบการณ์ยังไม่มาก
- ✓ ผู้ที่ต้องใช้แบบสอบถาม แบบทดสอบ หรือแบบประเมินในการทำงาน
- ✓ ผู้ที่ต้องการเข้าใจการวัดและประเมินผลในงาน HR อย่างถูกต้อง

วิทยากร

ดร.ศศิวัฒน์ หอยสังข์

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์องค์กรชั้นนำ

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 28 เมษายน 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)
โรงแรม เดอะแกรนด์เฟิร์วส์ คอนเวนชั่น ศรีนครินทร์

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 4,200 บาท + VAT 294 รวม 4,494 บาท / บุคคลทั่วไป 4,700 บาท + VAT 329 รวม 5,029 บาท

ชำระเงินก่อนวันที่ 21 เม.ย. 2569 ลด 200 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

09:00 - 12:00 น.

1 การออกแบบการวัดให้เหมาะกับระดับความคิด ของผู้ถูกประเมิน

เรียนรู้การออกแบบระดับความยากง่ายของคำถามและการประเมิน ให้เหมาะกับระดับความรู้ของผู้ถูกประเมินตั้งแต่การวัดความจำ ความเข้าใจ ไปจนถึงการนำไปใช้และการคิดวิเคราะห์

2 ขั้นตอนการออกแบบแบบสอบถามและแบบประเมิน อย่างเป็นระบบ

เรียนรู้ขั้นตอนการออกแบบเครื่องมือวัด ตั้งแต่การกำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย สิ่งที่ต้องการวัด และวิธีการวัด
(กิจกรรม: ทดลองออกแบบแบบประเมินจากตัวอย่างงาน HR)

3 การอ่านและแปลผลข้อมูลจากแบบประเมินเบื้องต้น

ทำความเข้าใจการอ่านผลข้อมูลจากแบบประเมิน เช่น ค่าเฉลี่ย การกระจายของคะแนน และการเปรียบเทียบผลแบบเข้าใจง่าย
(กิจกรรม: ทดลองอ่านและแปลผลข้อมูลตัวอย่าง)

13:00 - 16:30 น.

4 ฝึกปฏิบัติ: การสร้างแบบประเมินในงาน HR จริง

ลงมือออกแบบแบบสอบถามและแบบประเมินที่ใช้จริงในงาน HR เช่น การคัดเลือกพนักงาน การวัดความรู้ของพนักงาน การประเมินผลการอบรม ความผูกพัน และพฤติกรรมการทำงาน พร้อมแนะนำการใช้เครื่องมือดิจิทัลช่วยในการออกแบบ

5 ข้อควรระวังในการออกแบบและใช้แบบประเมิน

เรียนรู้ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการทำแบบประเมิน และแนวทางหลีกเลี่ยงเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและนำไปใช้ได้จริง

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรม “การออกแบบเครื่องมือวัด แบบทดสอบ และแบบประเมินในงานทรัพยากรมนุษย์” (วันที่ 28 เม.ย. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล
*ตำแหน่ง *ตำแหน่ง
**E-mail มือถือ **E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขา
ที่อยู่
ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณานำมาในวันฝึกอบรม หรือจะชำระส่วนนี้เป็นเงินสด

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสาร, อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ราคาต่อ 1 ท่าน)