

เพิ่มพลังการวางกลยุทธ์ “คน” ด้วยกรอบความคิดใหม่ ของ HR ยุคข้อมูล

Designing Vision, Mission & Strategic Objectives for HR with AI

หลักการและเหตุผล

ทำไม HR ต้องเรียนเรื่องนี้

ในยุคที่องค์กรต้องปรับตัวเร็วและทุกหน่วยต้องมี
“กลยุทธ์ของตนเอง”

บทบาทของ HR ไม่ได้เป็นแค่ฝ่ายสนับสนุนอีกต่อไป แต่คือ
“Strategic Partner” ที่ต้อง

- สร้าง Vision และ Mission ของฝ่าย HR ให้สอดคล้องกับ
ทิศทางองค์กร
- แปลงแผนกลยุทธ์องค์กรเป็นแผนยุทธศาสตร์คน
(People Strategy) ที่วัดผลได้จริง
- ใช้ AI เป็นเครื่องมือช่วยวิเคราะห์ทิศทาง สังเคราะห์แนวคิด
และตรวจสอบความสอดคล้องของแผน

หลักสูตรนี้ออกแบบให้ HR ทุกระดับ “คิด วางแผน และเขียน
แผนยุทธศาสตร์คน” ได้ด้วยตนเอง พร้อมใช้ AI เป็นคู่คิด

มอบวุฒิบัตร

สำหรับท่านที่ปิดทอง
ตลอดการอบรม

คอนเซ็ปต์หลัก: AI-Assisted HR Strategy

AI จะทำหน้าที่เป็น Strategic Partner ที่ช่วย HR

- วิเคราะห์แนวโน้มแรงงาน (Labor Trend)
และทิศทางโลกของงาน
- ประมวลข้อมูลภายใน เช่น Engagement, Turnover,
Skill Gap เพื่อเชื่อมโยงสู่แผนคน
- ร่าง Vision-Mission-Strategic Objectives
ของฝ่าย HR ให้สอดคล้องกับองค์กร
- ตรวจสอบความเป็นไปได้ของแผนด้วย
Human Validation Framework
(สมดุลระหว่าง “AI ที่คิดได้เร็ว” กับ “มนุษย์ที่คิดได้ลึก”)

รูปแบบการอบรม

- ใช้กรณีจริงของฝ่าย HR หรือ
หน่วยงานผู้เรียนเป็นโจทย์
- ให้แต่ละทีมสร้าง Vision-Mission-
Objectives ของ HR ด้วย AI
- ปิดคลาสด้วยกิจกรรม “Strategic
Gallery Walk” แลกเปลี่ยนแนวคิด
ระหว่างทีม



วัตถุประสงค์ ผู้เข้าอบรมจะสามารถ..

1. เข้าใจความสัมพันธ์ของ Vision-Mission-Strategic
Objectives ในมุม HR
2. ใช้ AI วิเคราะห์แนวโน้มแรงงาน/
สภาพแวดล้อมภายนอกด้วย PESTEL & SWOT
3. เขียน Vision-Mission ของ HR ที่มีพลังและสื่อสารได้ชัด
4. แปลง Mission เป็น Strategic Objectives
และ KPIs ที่วัดผลได้
5. ตรวจสอบและปรับภาษาด้วย Prompt Framework
และ Human Validation Checklist

วัน เวลา และสถานที่

วันศุกร์ที่ 24 เมษายน 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

วิทยากร

อาจารย์ชั้นฤทธิ์ ปฐมเล็ก

- ผู้เชี่ยวชาญในการใช้ AI เพื่อช่วยให้ระบบงาน HR ทำงานง่ายขึ้น

อัตราค่าอบรมท่านละ

โปรแกรมพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท
กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 17 เม.ย. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / Workshop
09:00–12:00	Opening: HR Strategy in the AI Era	ภาพใหญ่: HR จากฝ่ายสนับสนุนสู่ Strategic Partner, แนะนำเครื่องมือ AI
	Vision–Mission–Objectives 101	เปรียบเทียบ Vision / Mission / Objectives แบบ HR, Workshop “จับคู่คำผิด”
	วิเคราะห์แนวโน้มและบริบท	ใช้ AI วิเคราะห์ PESTEL, SWOT ของงาน HR
	Vision Lab	เขียน Vision ของฝ่าย HR ที่สะท้อน “ทิศทางและบทบาท”
13:00–16:30	Mission Mapping	โครงสร้าง Mission 3 แกน (Purpose–Who–How) + Workshop “AI Co-Write Mission”
	จาก Mission สู่ Strategic Objectives	Mapping Mission → Objectives → KPIs
	ตรวจสอบความสอดคล้อง	Validation Vision–Mission–Objectives ด้วย AI + Human Framework
	ปรับสำนวนให้เป็นรายงานยุทธศาสตร์ HR	ใช้ Prompt ปรับภาษาทางการ
	สรุปและนำเสนอ	Strategic Gallery Walk + Feedback

Workshop Highlights		
Workshop	เป้าหมาย	Output
AI Analyzer	วิเคราะห์แนวโน้มแรงงานและ SWOT ด้าน HR	ตาราง PESTEL + SWOT
Vision Lab	เขียน Vision ฝ่าย HR ที่สะท้อนบทบาทยุคใหม่	Vision Statement
Mission Mapping	ร่าง Mission ฝ่าย HR ที่ชัดและวัดผลได้	Mission Statement
Strategic Validation	ตรวจสอบ Vision–Mission–Objectives	Validation Checklist

7 Prompt Framework ที่ใช้ในโลก

- 1 Exploratory Prompt – สำรวจแนวโน้มแรงงานและทิศทางงาน HR
- 2 Analytical Prompt – วิเคราะห์ PESTEL & SWOT
- 3 Comparative Prompt – เปรียบเทียบข้อมูล HR Trend
- 4 Creative Prompt – เขียน Vision / Mission
- 5 Goal-setting Prompt – สร้าง Objectives & KPIs
- 6 Validation Prompt – ตรวจสอบความสอดคล้อง
- 7 Refine Prompt – ปรับสำนวนรายงานแบบทางการ

ผลลัพธ์ที่ผู้เรียนจะได้รับ

- Vision–Mission–Objectives ของฝ่าย HR (ฉบับร่างพร้อมใช้จริง)
- 7 Prompt Framework Template สำหรับใช้ต่อเนื่อง
- Human Validation Checklist สำหรับตรวจสอบก่อนเสนอผู้บริหาร

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “เพิ่มพลังการวางกลยุทธ์ ‘คน’ ด้วยกรอบความคิดใหม่ของ HR ยุคข้อมูล” (วันที่ 24 เม.ย. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล
2. *ชื่อ-นามสกุล
- *ตำแหน่ง
- *ตำแหน่ง
- **E-mailมือถือ
- **E-mailมือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยาการเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

โอนเงิน หรือเช็คเครดิตคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)

