

EMPLOYER BRANDiNG

“ทำอะไร จึงจะเป็นองค์กรที่คนอยากทำงานด้วย”

หลักการและเหตุผล

Employer Branding จะช่วยให้ผู้สมัครที่เราต้องการตัดสินใจร่วมงานกับองค์กรได้ง่ายขึ้น ทั้งนี้ HR มีส่วนสำคัญในการสร้าง Employer Branding ผ่านทางภาพลักษณ์และวัฒนธรรมขององค์กร ตั้งแต่กระบวนการรับสมัคร วิธีการทำงาน ฯลฯ

ในหลักสูตรนี้ ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้วิธีการสร้าง Employer Branding ให้เกิดขึ้นจริง และฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรมในห้องเรียน เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ตระหนักในความสำคัญและร่วมผลักดันให้การสร้าง Employer Branding ประสบความสำเร็จ เพื่อสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขัน
- เพื่อเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการสร้าง Employer Branding ให้เกิดขึ้นจริง
- เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ผ่านการฝึกปฏิบัติจากกิจกรรม (Workshop) ในห้องเรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 24 มีนาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)



รุ่นที่ 4
มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดห้อง
ตลอดการอบรม

วิทยากร

อาจารย์พรพรรณ พัทฒนกิจเรือง

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- อดีต HR Director องค์กรชั้นนำ
ผู้มีประสบการณ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลกว่า 20 ปี

เหมาะสำหรับ

- ✓ ผู้บริหาร, เจ้าของกิจการ, ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อัตราค่าอบรมท่านละ

โปรโมชั่นพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท
กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 17 มี.ค. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม

09.00-12.00 น.

ส่วนที่ 1

- Employer Branding หมายถึงอะไร
- ทำไมต้องสร้าง Employer Branding
- 5 เสาหลักสำคัญที่ทำให้ Employer Branding ประสบความสำเร็จ
- อะไรคือตัวชี้วัดความสำเร็จของ Employer Branding

13.00-16.30 น.

ส่วนที่ 2

- ความหมายและวิธีการค้นหา Employer Value Proposition (EVP)
- ขั้นตอนการสร้าง Employer Branding
- วิธีการสร้าง Employer Branding
- Show Case องค์การที่สร้าง Employer Branding
- กิจกรรม : ฝึกปฏิบัติ

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “Employer Branding รุ่นที่ 4” (วันที่ 24 มี.ค. 2569)

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. *ชื่อ-นามสกุล | 2. *ชื่อ-นามสกุล |
| *ตำแหน่ง | *ตำแหน่ง |
| **E-mailมือถือ | **E-mailมือถือ |

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขา
ที่อยู่
ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-8

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)