



กฎหมายแรงงาน กับการบริหาร ค่าจ้างเงินเดือน (ด้วยกรณีศึกษา)

รุ่นที่ 6

มอบวุฒิบัตร

สำหรับท่านที่ปิดกล่อง
ตลอดการอบรม

เรื่องหนึ่งที่คนทำงานด้านค่าตอบแทนจำเป็นต้องรู้และนำมาใช้
อยู่เสมอกับงานด้าน Com & Ben (Compensation & Benefits) คือ
“กฎหมายแรงงาน”

ถ้าคนทำงาน Com & Ben ไม่รู้กฎหมายแรงงานและไม่สามารถ
นำมาประยุกต์ใช้ได้ถูกต้องเหมาะสมแล้วละก็ หลายองค์กรจะมี
ปัญหาที่พนักงานไปฟ้องศาลแรงงานหรือไปร้องเรียนแรงงานเขต
ในเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนเอาได้ง่าย ๆ

หลักสูตรนี้จึงไม่เฉพาะสำหรับคนทำงานด้าน Com & Ben เท่านั้น
คนทำงาน HR ทุกด้านรวมถึงผู้บริหารและคนที่สนใจก็ควรจะต้องรู้เพื่อ
นำกลับมาทบทวนปรับปรุงระบบการจ่ายค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับ
กฎหมายแรงงานเพื่อลดปัญหาด้านแรงงานสัมพันธ์

รูปแบบการอบรม

- ถ่ายทอดด้วยกรณีศึกษา+คำถาม
แล้วให้ผู้เข้าอบรมตอบคำถามในแต่ละ
สถานการณ์ พร้อมตัวอย่างหลากหลายจาก
ประสบการณ์จริงไม่อิงตำราหรือทฤษฎีให้มาก
จนมีนั่ง และตอบทุกข้อสงสัยให้เข้าใจตรงกัน



วิทยากร

อาจารย์ธำรงค์ดี กงคาสวัสดิ์

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ผู้เขียนหนังสือ
- การประเมินค่าจ้างและการทำโครงสร้างเงินเดือน
(ภาคปฏิบัติ)
- ค่าตอบแทน บริหารให้โปร่งใส จูงใจพนักงาน
- ตอบโจทย์ปัญหาค่าตอบแทน
- HR How to Season 1, 2, 3
- 65 ปัญหาค่าตอบแทน
- หลักการบริหารค่าจ้างเงินเดือนจากประสบการณ์
- สนุกไปกับค่าจ้างเงินเดือน
- คุญพิฆาตเรื่องค่าตอบแทน



วัน เวลา และสถานที่

วันพุธที่ 5 มิถุนายน 2567

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)



พิเศษ

แถมหนังสือ

“สนุกไปกับค่าจ้างเงินเดือน”

เขียนโดย อ.ธำรงค์ดี กงคาสวัสดิ์

ราคา 220 บาท ฟรี 1 เล่ม

อัตราค่าอบรมท่านละ

โปรโมชั่นพิเศษ!! ใช้อบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,300 บาท + VAT 301 รวม 4,601 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 29 พ.ค. 2567 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม

09:00-12:00 น.

1. รู้หรือไม่ว่า “เงินเดือน” ไม่มีในกฎหมายแรงงาน มีแต่คำว่า “ค่าจ้าง” แล้วค่าจ้างคืออะไร
2. องค์กรใช้เฉพาะเงินเดือนเป็นฐานในการขึ้นเงินเดือน, จ่ายโบนัส, ปรับเงินเดือนเมื่อเลื่อนตำแหน่ง, คำนวณเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้หรือไม่ ผิดกฎหมายแรงงานใหม่
3. กฎหมายแรงงานกับการจ่ายค่าจ้างขั้นต่ำและผลกระทบจากการปรับขึ้นค่าจ้างขั้นต่ำ
4. ผลกระทบของการไม่ใช้ค่าจ้างเป็นฐานในการคำนวณให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานมีอะไรบ้าง
5. การลดค่าจ้างทำได้หรือไม่ ถ้าพนักงานไม่ยินยอม ผลจะเป็นอย่างไร การหักเงินเดือนทำได้หรือไม่ องค์กรจะหักค่ามาสาย หักค่ายูนิฟอร์มได้หรือไม่
6. การสั่งให้พนักงานกักตัวอยู่บ้านในช่วงโควิด-19 ต้องจ่ายค่าจ้างหรือไม่ และข้อคิดในการสั่งให้พนักงานทำงานเกินเวลาในช่วง Work from Home
7. การสั่งให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work from Home : WFH) องค์กรจะจ่ายค่าจ้างลดลงจากเดิมได้หรือไม่

13:00-16:30 น.

8. เงินที่จ่ายเป็นค่าสวัสดิการใดบ้างไม่ถือเป็นค่าจ้าง ค่าน้ำมันรถ, ค่าโทรศัพท์มือถือ, ค่าเช่าบ้าน เป็นค่าจ้างหรือไม่
9. ไม่จ่ายเงินเดือนงวดสุดท้ายเพราะไม่ลาออกตามระเบียบองค์กร ทำได้ไหม
10. ถ้าองค์กรไม่อนุญาตให้พนักงานที่ยื่นใบลาออกได้ลาพักร้อนโดยองค์กรไม่จ่ายค่าลาพักร้อนที่พนักงานมีอยู่ทั้งหมดจะทำได้หรือไม่
11. องค์กรจะจ่ายโอทีแบบเหมาจ่าย ทำได้ไหม หรือทำตารางจ่ายโอทีตามช่วงเงินเดือนของพนักงาน จะทำได้หรือไม่
12. พนักงานเกษียณอายุต้องจ่ายค่าชดเชยหรือไม่ และข้อคิดในการต่อเกษียณอายุ
13. การเข้าโครงการเกษียณก่อนกำหนดถือเป็นการเลิกจ้าง และองค์กรต้องจ่ายค่าชดเชยให้พนักงานอีกหรือไม่

เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “กฎหมายแรงงานกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือน (ด้วยกรณีศึกษา) รุ่นที่ 6” (วันที่ 5 มิ.ย. 2567)

- | | |
|------------------------|------------------------|
| 1. *ชื่อ-นามสกุล | 2. *ชื่อ-นามสกุล |
| *ตำแหน่ง | *ตำแหน่ง |
| **E-mail | **E-mail |

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร

ผู้ติดต่อ E-mail..... มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริง กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)