



การจัดฝึกอบรม ยุคใหม่สำหรับ เจ้าหน้าที่ ฝึกอบรม มืออาชีพ

PROFESSIONAL TRAINING OFFICER IN THE NEW ERA

รุ่นที่
5

มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดห้อง
ตลอดการอบรม



ยุคปัจจุบันการจัดฝึกอบรมและพัฒนามีข้อจำกัด และควรคำนึงอย่างมาก ในเรื่องงบประมาณ เวลา และผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับธุรกิจ ผู้ที่รับผิดชอบทำหน้าที่ดังกล่าวและมีบทบาทสำคัญคือ เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม (TO : Training Officer) จึงต้องปรับบทบาทด้วยเช่นกัน ไม่ว่าจะในรูปแบบการจัดกระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาแบบ Online และ Offline เพื่อพัฒนาทักษะพนักงานให้รวดเร็วได้ประสิทธิผล และการวัดผลได้อย่างชัดเจน

หลักสูตรนี้จึงเหมาะสำหรับเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมและพัฒนาองค์กร ครอบคลุมกระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เน้นกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การเรียนรู้ แนวโน้มการฝึกอบรมและพัฒนา ขั้นตอนการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมรูปแบบ และการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนา

วัน เวลา และสถานที่

วันเสาร์ที่ 20 สิงหาคม 2565

เวลา 09.00-16.30 น.

(เปิด Login 08.00 น.)

วิทยากร

ดร.ศศิวัฒน์ หอยสังข์

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ องค์กรชั้นนำ

อัตราค่าอบรมท่านละ

โปรโมชั่นพิเศษ!! อบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,300 บาท + VAT 301 รวม 4,601 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 13 ส.ค. 2565 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม



- TO 101 : **รู้โลก เรียนรู้สภาพแวดล้อมปัจจุบันที่ทำให้การฝึกอบรมและพัฒนาเปลี่ยนแปลงไป**
 - 09.00 – 10.30 u. > ข้อดี และข้อจำกัดของรูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนา ได้แก่ VIRTUAL Training, ONLINE Training และ CLASSROOM Training
 - > บทบาทหน้าที่ของนักพัฒนาคนในยุคปัจจุบัน
- TO 102 : **ทบทวนหลักการของการฝึกอบรมและพัฒนาแนวคิดเก้าอี้ 3 ขา และความแตกต่างระหว่างการฝึกอบรมและพัฒนา**
 - 10.45 – 12.00 u.
- TO 103 : **Training Journey โดยใช้ ADDIE Model**
 - 13.00 – 14.30 u. > การวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม
 - > การออกแบบหลักสูตร และการเตรียมการฝึกอบรม ทั้งรูปแบบ Online และ Offline
 - 14.45 – 16.30 u. > การดำเนินการฝึกอบรม โดยวิธีการ Active Learning
 - > การประเมินผลการฝึกอบรม

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “การจัดฝึกอบรมยุคใหม่สำหรับเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมมืออาชีพ รุ่นที่ 5” (วันที่ 20 ส.ค. 2565)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล

*ตำแหน่ง *ตำแหน่ง

E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)