

กลยุทธ์ การใช้โปรแกรม PIP เพื่อบริหารคนหลังโควิด-19

PERFORMANCE IMPROVEMENT PLAN TECHNIQUE

www.hrcenter.co.th



เมื่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานคือสิ่งที่ต้องให้ความสนใจมากขึ้นในช่วงหลังโควิด-19

ทำอย่างไรจึงจะช่วยให้พนักงานที่มีผลงานต่ำกว่าเป้าหมายพัฒนาผลงานของตนเองขึ้นมาได้

หลักสูตรนี้ให้แนวทางการใช้โปรแกรม PIP (Performance Improvement Plan) มาช่วยพนักงานเหล่านั้นให้พัฒนาตนเองและผลงานให้ดีขึ้นได้ตามมาตรฐานที่ควรเป็น เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เน้นผลงานหลังยุคโควิด-19

เรียน
ออนไลน์

ผ่านโปรแกรม



วิทยากร



ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ผู้เขียนหนังสือ "Performance Improvement Plan @work"



วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 25 มกราคม 2565

เวลา 09.00-12.00 น. (เปิด Login 08.00 น.)

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 1,200 บาท + VAT 84 รวม 1,284 บาท

บุคคลทั่วไป 1,700 บาท + VAT 119 รวม 1,819 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 18 ม.ค. 2565

เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย



HR Center Co., Ltd.

หัวข้อการฝึกอบรม

1. PIP คืออะไร? ทำไมต้องใช้? และควรใช้เมื่อไหร่?
2. แนวทางการบริหารพนักงานที่มีผลงานต่ำกว่าเป้าหมาย
3. ขั้นตอนการใช้โปรแกรม PIP
 - « ขั้นตอนที่ 1 – ระบุปัญหาผลงานของพนักงาน
 - « ขั้นตอนที่ 2 – จัดทำแผนปรับปรุงผลงาน (ระยะเวลา/วิธีการ/เป้าหมาย)
 - « ขั้นตอนที่ 3 - ติดตาม ทบทวน Feedback และโค้ชชิ่ง
 - « ขั้นตอนที่ 4 – การใช้มาตรการทางวินัย/การบริหารงานบุคคล
4. ตัวอย่างการเขียนแผนปรับปรุงผลงานพนักงาน
5. ตัวอย่างคดีแรงงาน/กฎหมายแรงงานที่ควรรู้ก่อนใช้โปรแกรม PIP
6. ข้อควรระวังการใช้โปรแกรม PIP
7. ถาม-ตอบ

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “กลยุทธ์การใช้โปรแกรม PIP เพื่อบริหารคนหลังโควิด-19” (วันที่ 25 ม.ค. 2565)

1. *ชื่อ-นามสกุล	2. *ชื่อ-นามสกุล
*ตำแหน่ง	*ตำแหน่ง
E-mail	E-mail
*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน	
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี	
บริษัท	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา
ที่อยู่
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์
ผู้ติดต่อ.....	E-mail
	มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)