



กลยุทธ์ การใช้โปรแกรม PIP เพื่อบริหารคนหลังโควิด-19 PERFORMANCE IMPROVEMENT PLAN TECHNIQUE

แนวทางการบริหารพนักงานที่มีผลงานต่ำกว่า
เป้าหมายด้วยโปรแกรม PIP (Performance
Improvement Plan)

เทคนิคการใช้โปรแกรม PIP (Performance
Improvement Plan) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงาน
ที่เน้นผลงานหลังยุคโควิด-19

หัวข้อการฝึกอบรม

9.00 – 12.00 น.

1. PIP คืออะไร? ทำไมต้องใช้? และควรใช้เมื่อไหร่?
2. แนวทางการบริหารพนักงานที่มีผลงานต่ำกว่าเป้าหมาย
3. ขั้นตอนการใช้โปรแกรม PIP
 - « ขั้นตอนที่ 1 – ระบุปัญหาผลงานของพนักงาน
 - « ขั้นตอนที่ 2 – จัดทำแผนปรับปรุงผลงาน (ระยะเวลา/วิธีการ/เป้าหมาย)
 - « ขั้นตอนที่ 3 - ติดตาม ทบทวน Feedback และโค้ชชิ่ง
 - « ขั้นตอนที่ 4 – การใช้มาตรการทางวินัย/การบริหารงานบุคคล
4. ตัวอย่างการเขียนแผนปรับปรุงผลงานพนักงาน
5. ตัวอย่างคดีแรงงาน/กฎหมายแรงงานที่ควรระวังก่อนใช้โปรแกรม PIP
6. ข้อควรระวังการใช้โปรแกรม PIP
7. ถาม-ตอบ



วิทยากร

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล



วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 18 พฤษภาคม 2564

เวลา 09.00-12.00 น. (เปิด Login 08.00 น.)



อัตราค่าธรรมเนียม:

สมาชิก 1,200 บาท + VAT 84 รวม 1,284 บาท
บุคคลทั่วไป 1,700 บาท + VAT 119 รวม 1,819 บาท
กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 11 พ.ค. 2564
เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย



หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “กลยุทธ์การใช้โปรแกรม PIP เพื่อบริหารคนหลังโควิด-19” (วันที่ 18 พ.ค. 2564)

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail.....	E-mail.....
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี	
บริษัท.....	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา.....
ที่อยู่.....
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ.....	E-mail..... มือถือ.....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)