

# เทคนิคการวิเคราะห์ อัตรากำลัง เพื่อการวางแผน กำลังคน

## WORKFORCE ANALYSIS FOR MANPOWER PLANNING

ถ้าไม่บริหารกำลังคนให้มีประสิทธิภาพ ต้นทุนเรื่องคนจะสูงขึ้นจนบั่นทอนความสามารถในการแข่งขันขององค์กรลงอย่างรวดเร็ว

- คำถามที่สำคัญข้อหนึ่งในการบริหารกำลังคนคือ “จะทราบได้อย่างไรว่ากำลังคนที่มีอยู่แต่ละกลุ่มงานเป็นไปอย่างเหมาะสมแล้ว” อะไรคือเครื่องมือที่ช่วยในการวิเคราะห์เรื่องนี้
- ในสภาวะที่เศรษฐกิจเข้าสู่ขั้นเติบโตได้ช้า สิ่งที่สำคัญต่อทุกองค์กรคือการใช้กำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- หลักสูตรนี้จึงจำเป็นต่อทุกกิจการ

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการในการวางแผนกำลังคน และเทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลัง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการวิเคราะห์อัตรากำลัง และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้

### อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,600 บาท + VAT 252 รวม 3,852 บาท / บุคคลทั่วไป 4,200 บาท + VAT 294 รวม 4,494 บาท  
ชำระเงินก่อนวันที่ 11 เม.ย. 2562 ลด 300 บาท

### วิทยากร

#### อาจารย์มาริสซา เชาว์พฤตนิพนธ์

- กรรมการและที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท การจัดการธุรกิจ จำกัด
- อดีตนายกลสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
- ผู้จัดการแผนกวางแผนกำลังคน
- ผู้จัดการแผนกสรรหาและว่าจ้าง
- นักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ทุกท่าน



### วัน เวลา และสถานที่

#### วันพฤหัสบดีที่ 18 เมษายน 2562

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม บูเลอวาร์ด กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 5)

# หัวข้อการฝึกอบรม

- ความหมายและความสำคัญของการวางแผนกำลังคน
- ความสัมพันธ์ระหว่างแผนกำลังคน กับแผนกลยุทธ์องค์กร
- ลักษณะของแผนกำลังคน : แผนระยะสั้น, แผนระยะยาว
- กระบวนการวางแผนกำลังคน
- เทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลัง
  - การใช้ดุลยพินิจ (Judgmental Methods)
    - Trend Projections
    - Delphi Technique
  - วิธีการทางคณิตศาสตร์ (Mathematical Methods)
    - Simple Mathematical Methods
- Complex Mathematical Methods
- Markov Analysis
- วิธีการทางวิทยาศาสตร์ (Scientific Methods)
  - การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน (Workflow Analysis)
  - การศึกษาเวลาในการทำงาน (Time and Motion Study)
  - การหาเวลามาตรฐานในการทำงาน
  - การกำหนดกำลังคนจากเวลามาตรฐาน
- ปัจจัยและข้อมูลสนับสนุนในการวิเคราะห์งาน

## หลักสูตรฝึกอบรม “เทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อการวางแผนกำลังคน รุ่นที่ 50” (วันที่ 18 เม.ย. 2562)

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail.....	E-mail.....
<b>ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี</b>	
บริษัท .....	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ที่อยู่ .....	สาขา .....
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์ .....
ผู้ติดต่อ .....	โทรสาร.....
E-mail .....	มือถือ .....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาดอนนครินทร์-กรุงเทพกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934 สำนักงานใหญ่

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม