

เทคนิคการสัมภาษณ์งาน แบบสมดุล : เก่ง-ดี-เหมาะสม



BALANCE BEHAVIOR BASED INTERVIEW

รุ่นที่ 14
มอบวุฒิบัตร

- หลักสูตรนี้เป็นการมองภาพบุคคลแบบองค์รวม ทั้งดี และเก่ง โดยใช้หลักทางด้านพฤติกรรม และ แนวคิดด้านจริยธรรมผสมผสานกัน เพราะคนเก่ง จะสามารถพัฒนาแนวคิด การทำงานอย่างแข็งขัน และสามารถสร้างแนวคิดการทำงาน และนวัตกรรมใหม่ ๆ ส่วนคนดีจะสามารถอยู่ร่วมกับเพื่อนร่วมงาน องค์กร และสังคม ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นด้วย ดังนั้นหากมีกระบวนการสรรหา และ คัดเลือกอย่างมีโครงสร้างแบบนี้แล้วก็จะทำให้ได้ บุคลากรที่เหมาะสมกับหน่วยงาน และสิ่งที่องค์กร ต้องการ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้สนใจการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม
- เจ้าหน้าที่/ผู้จัดการด้านการสรรหาและคัดเลือก

วัน เวลา และสถานที่

วันเสาร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2562

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม บูเลอวาร์ด กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 5)



วิทยากร

อาจารย์ศศิวัฒน์ หอยสังข์

การศึกษา

- บริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) สาขา การพัฒนาองค์กร (GPA 3.95)

ปัจจุบัน

- ผู้จัดการแผนกพัฒนาองค์กร บริษัทชั้นนำ

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,600 บาท + VAT 252 รวม 3,852 บาท / บุคคลทั่วไป 4,200 บาท + VAT 294 รวม 4,494 บาท
ชำระเงินก่อนวันที่ 16 ก.พ. 2562 ลด 300 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

- ภาพรวม และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือก
- 8 คำถามสุดฮิตในการสัมภาษณ์งาน
- 3 ประเภทของการสัมภาษณ์งาน
- ความเข้าใจพฤติกรรมและบุคลิกภาพแต่ละ Style
- การวิเคราะห์พฤติกรรมที่เหมาะสมกับสิ่งทีองค์กร (Culture) และตำแหน่งงานต้องการ
- การประกอบประโยคคำถามเพื่อการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม
- ขั้นตอนการสัมภาษณ์งานแบบบูรณาการ
- เทคนิคการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม (STARW)
- กิจกรรมทดลองการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม (Role Play)
- Tip & Trick ของการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม



หลักสูตรฝึกอบรม “เทคนิคการสัมภาษณ์งานแบบสมดุล : เก่ง-ดี-เหมาะสม รุ่นที่ 14” (วันที่ 23 ก.พ. 2562)

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail.....	E-mail.....
มือถือ.....	มือถือ.....
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี	
บริษัท.....	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ที่อยู่.....	สาขา.....
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์.....
ผู้ติดต่อ.....	โทรสาร.....
E-mail.....	มือถือ.....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพฯกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนทบุรี-กรุงเทพฯกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น
2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินสดหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934 สำนักงานใหญ่

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม