

# กฎหมาย แรงงาน ที่ฝ่ายบุคคลควรรู้ ภาคปฏิบัติ



- หากผู้ปฏิบัติงานด้านงานบุคคลขาดความรู้  
อย่างแท้จริงในเรื่องกฎหมายแรงงาน จะทำให้  
มีปัญหาด้านกฎหมายหลบซ่อนอยู่มากมายในการ  
บริหารงาน และรอวันที่จะปรากฏออกมา ซึ่งอาจจะ  
ยากที่จะแก้ไขในวันข้างหน้า
- กฎหมายมีความสำคัญมากขึ้นอย่างรวดเร็ว  
มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใหม่ ๆ ที่ทำให้ความรู้  
เก่า ๆ ใช้ไม่ได้แล้วในหลายกรณี ถึงเวลาแล้ว  
ที่จะต้องเรียนรู้ และทำความเข้าใจกับกฎหมาย  
แรงงานอย่างแท้จริง รวมทั้งผู้ที่เคยรู้อยู่บ้างแล้ว  
ก็ควรเข้ามาฝึกอบรม เพื่อ Update กฎหมายและ  
แนวคำพิพากษาฎีกาใหม่ ๆ ก่อนจะสายเกินแก้
- เป็นหลักสูตรแนะนำความรู้ด้านกฎหมายที่เห็น  
ภาคปฏิบัติและวิธีแก้ปัญหา ถ่ายทอดอย่างเข้าใจ  
ง่าย แม่นยำ ตรงประเด็นกับความต้องการของฝ่าย  
บุคคลที่ต้องการทราบหลักกฎหมายที่ชัดเจน ทางแก้  
ของการที่บริษัทเคยทำผิดไว้ รวมทั้งการแก้ปัญหาเชิง  
แรงงานสัมพันธ์

## รุ่นที่ 48 มอบวุฒิบัตร

วิทยากร

### อาจารย์อรรถพล มณีสไพบุคลย์

- กรรมการ บริษัท กรุงเทพนิติการ จำกัด
- อดีตผู้บริหารงานบุคคลองค์กรชั้นนำ

วัน เวลา และสถานที่

### วันพฤหัสบดีที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

เวลา 09.00 – 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม บูเลอวาร์ด กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 5)



### อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,600 บาท + VAT 252 รวม 3,852 บาท / บุคคลทั่วไป 4,200 บาท + VAT 294 รวม 4,494 บาท  
ชำระเงินก่อนวันที่ 14 ก.พ. 2562 ลด 300 บาท

# หัวข้อการฝึกอบรม

- สัญญาจ้างงานที่สมบูรณ์ ควรมีข้อความอย่างไร (แนะนำตัวอย่างสัญญาจ้างงานทุกประเภท... ที่ปรับปรุงใหม่อย่างสมบูรณ์)
- อะไร เป็นค่าจ้าง อะไร เป็นสวัสดิการ เทคนิคการเขียนหลักเกณฑ์การให้สวัสดิการอย่างรัดกุม ไม่เกิดปัญหาตามมา
- ข้อกฎหมายและปัญหาที่เกี่ยวกับลูกจ้างทดลองงาน
- การจัดให้มีหลักประกันในการจ้างงานบางลักษณะงาน และปัญหาที่ควรระวัง
- การแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจ้างเหมาค่าแรงที่ต้องจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นธรรมให้ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ปัญหาที่ทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงานแบบมีกำหนดเวลา ที่สถานประกอบการต่าง ๆ นิยมจ้างกัน โดยไม่รู้ว่า เป็นระเบิดเวลาลูกใหญ่เกี่ยวกับความรับผิดชอบเรื่องค่าชดเชย
- ข้อกฎหมายเกี่ยวกับวันหยุด วันลา ทุกประเภท รวมทั้งการเปลี่ยนวันหยุด แลวันหยุด
- ปัญหาการทำงานและการจ่ายค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ในภาคปฏิบัติ ที่ยังมีเรื่องที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายอีกมาก
- การเขียนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่สมบูรณ์และรัดกุม ควรต้องระวังเรื่องอะไรบ้าง
- วินัย การลงโทษทางวินัย เทคนิคการสอบข้อเท็จจริง การออกหนังสือเตือน
- การเลิกจ้าง การจ่ายค่าชดเชย ข้อควรระวัง ปัญหาที่จะตามมา
- วิธีเปลี่ยนสภาพการจ้าง
- รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการทำงานอื่น ๆ เช่น กฎหมายแรงงานสัมพันธ์/ประกันสังคม เป็นประเด็นที่ใช้มากและมักมีปัญหาในทางปฏิบัติ

## หลักสูตรฝึกอบรม “กฎหมายแรงงานที่ฝ่ายบุคคลควรรู้ รุ่นที่ 48” (วันที่ 21 ก.พ. 2562)

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail.....มือถือ.....	E-mail.....มือถือ.....
<b>ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี</b>	
บริษัท.....	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา.....
ที่อยู่.....	
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ.....	E-mail..... มือถือ.....

### กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนทบุรีศรีนครินทร์-กรุงเทพกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934 สำนักงานใหญ่

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม