

กฎหมาย

เกี่ยวกับการจ้างงาน ที่นายจ้างควรรทราบ



- ในการจ้างแรงงานทุกประเภทนั้น มีกฎหมายหลายเรื่องที่นายจ้างจำเป็นต้องทราบและปฏิบัติให้ถูกต้อง มิฉะนั้นอาจกลายเป็นปัญหาของกิจการได้ เช่น กฎหมายในการทำสัญญาจ้างแรงงานประเภทต่าง ๆ ทั้งที่มีกำหนดระยะเวลาและไม่มีกำหนดระยะเวลาที่ถูกต้อง การจ้างงานแบบ Outsource ที่เข้าข่ายการจ้างแบบเหมาค่าแรง การทำสัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูงแบบมีกำหนดระยะเวลา การให้ลูกจ้างทดลองงาน แต่ทำสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา ทำได้หรือไม่เพียงใด เป็นต้น
- นายจ้างจำนวนมากไม่น้อยที่มักทำสัญญาต่าง ๆ ดังกล่าวอย่างไม่ถูกต้อง โดยอาจมาจากทั้งความเข้าใจถึงกฎหมายหรือกระทำด้วยความไม่รู้ ความเข้าใจผิด ซึ่งเมื่อขัดกับกฎหมาย ล้วนเป็นเรื่องที่ก่อปัญหาติดตามมาต่อตัวนายจ้างเองและกิจการทั้งสิ้น ซึ่งไม่ควรเกิดขึ้นหากได้เข้าใจข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจ้างแรงงานอย่างถูกต้อง
- จึงเป็นหลักสูตรที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อนายจ้างและ HR ของทุกกิจการ

วิทยากร

- ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านกฎหมายแรงงานที่มีประสบการณ์โดยตรงกว่า 25 ปี



วัน เวลา และสถานที่

วันเสาร์ที่ 21 เมษายน 2561

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 6)

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,500 บาท +VAT 245 รวม 3,745 บาท / บุคคลทั่วไป 4,000 บาท +VAT 280 รวม 4,280 บาท
ชำระเงินก่อนวันที่ 14 เม.ย. 2561 ลด 300 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

- สัญญาจ้างแรงงานกับสัญญาอื่น ๆ ที่ใกล้เคียง เช่น จ้างทำของ การรับงานอิสระ Self Employed, Independent Contractor
- ข้อกฎหมายและประเด็นสำคัญที่นายจ้างควรทราบในการทำสัญญาจ้างแรงงานประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นงานประจำ งานครั้งคราว งานโครงการและงานตามฤดูกาล
- ประเด็นที่มักทำผิดในการทำสัญญาจ้างในงานชั่วคราวและงานโครงการแบบมีกำหนดระยะเวลาและความรับผิดชอบในกรณีที่ไม่ถูกต้อง
- ศึกษาข้อตกลงในสัญญาจ้าง เช่น ข้อตกลงเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ในระหว่างทำงาน ข้อตกลงส่งไปฝึกอบรมโดยต้องกลับมาทำงานกับนายจ้าง ข้อตกลงห้ามค้าแข่งในระหว่างทำงานเป็นลูกจ้างและภายหลังออกจากงานทำได้หรือไม่เพียงใด
- ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับสัญญาจ้างทดลองงาน จะทำสัญญาจ้างที่เป็นงานประจำและในระหว่างการทดลองงานทำสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา เมื่อผลงานไม่เป็นที่น่าพอใจก็ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลานั้นไป โดยไม่ต้องจ่ายค่าบอกกล่าวล่วงหน้าและไม่จ่ายค่าชดเชยได้หรือไม่ หากกำหนดระยะเวลาทดลองงานนั้นไม่ถึง 120 วัน
- ข้อกฎหมายและประเด็นที่มักเป็นปัญหาในการทำสัญญาจ้างในลักษณะเหมาช่วงงาน และสัญญาแบบจ้างภายนอก (Outsource) แต่เข้าข่ายการจ้างแบบรับเหมาค่าแรง การตีความข้อกฎหมายและความรับผิดชอบและการปฏิบัติที่ถูกต้อง
- ปัญหาเกษียณอายุและการจ้างงานหลังเกษียณ พนักงานเกษียณอายุและรับค่าชดเชยจากการเกษียณอายุไปแล้ว แต่มีการต่อสัญญาแบบมีกำหนดระยะเวลาปีต่อปี เวลาครบสัญญาต่ออายุและไม่มีการต่อสัญญาแล้ว จะต้องจ่ายค่าชดเชยสำหรับอายุงานช่วงที่ต่อสัญญาไปอีกหรือไม่
- ข้อกฎหมายและประเด็นปัญหาที่สำคัญเกี่ยวกับการจ้างแรงงานต่างด้าวที่นายจ้างควรทราบและปฏิบัติอย่างถูกต้อง
- การทำสัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูงที่มีสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลา เมื่อครบสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด และสิ้นสุดการจ้างตามนั้นจะต้องจ่ายค่าชดเชยหรือไม่ เพราะเหตุใด
- ถาม-ตอบ ปัญหาที่เกี่ยวกับการทำสัญญาจ้างประเภทต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้อง ไม่ก่อปัญหาให้กิจการในภายหลัง

หลักสูตรฝึกอบรม “กฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงานที่นายจ้างควรทราบ” (วันที่ 21 เม.ย. 2561)

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail.....	E-mail.....
มือถือ.....	มือถือ.....
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี	
บริษัท	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา
ที่อยู่
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ	E-mail..... มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพฯกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาดอนนครินทร์-กรุงเทพฯกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

▪ กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม

▪ เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาให้ในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน

▪ บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพฯกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพฯกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสาร, อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ราคาต่อ 1 ท่าน)