

การสร้าง แบบทดสอบ เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน

- ในการรับบุคคลเข้าทำงานนั้น ต้องให้แน่ใจอย่างยิ่งว่าจะได้บุคคลมีความสามารถตรงกับที่ต้องการจริง มิฉะนั้นจะสร้างความสูญเสียให้แก่องค์กรอย่างมาก
- จากผลการวิจัยและประสบการณ์ขององค์กรต่าง ๆ ชี้ชัดว่า “การสัมภาษณ์” เพียงอย่างเดียว ไม่เพียงพอในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน
- “แบบทดสอบ” เป็นอีกเครื่องมือหนึ่งที่เชื่อถือได้ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติ แต่จะต้องสร้างอย่างถูกหลักวิชาการ แบบทดสอบนั้นจึงจะใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การฝึกอบรมหลักสูตร 2 วัน (12 ชั่วโมง) แบบ workshop นี้ จะให้หลักการสร้างแบบทดสอบอย่างเป็นขั้นตอน โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การแนะนำของวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างแบบทดสอบ

รุ่นที่ **61**
มอบวุฒิบัตร



ผู้เข้าฝึกอบรมทุกท่าน
จะได้รับหนังสือ
“การสร้างและพัฒนา
แบบทดสอบเพื่อคัดเลือก
บุคคลเข้าทำงาน”
ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 4
ฟรี 1 เล่ม ราคา 380 บาท
เป็นเอกสารประกอบการ
ฝึกอบรม



หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ผู้จัดการแผนกสรรหาและว่าจ้าง
- เจ้าหน้าที่บุคคลที่รับผิดชอบ
การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน
- เจ้าหน้าที่ประจำ Assessment Center

วิทยากร

ศ.ดร.อุกุมพร จามรمان

ประสบการณ์

- ศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้เชี่ยวชาญในการสร้างแบบทดสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานให้กับธุรกิจภาคเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 20 - วันพุธที่ 21

กุมภาพันธ์ 2561

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม บูเลอวาร์ด กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 5)

อัตราค่าอบรมท่านละ:

สมาชิก 6,000 บาท +VAT 420 รวม 6,420 บาท / บุคคลทั่วไป 7,000 บาท +VAT 490 รวม 7,490 บาท

ผู้เข้าอบรมนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาเพื่อใช้ประกอบการทำ Workshop

หัวข้อการฝึกอบรม 2 วัน (12 ชั่วโมง)

- ▶ ความสำคัญของการใช้แบบทดสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน
- ▶ การวิเคราะห์งานและหน้าที่ เพื่อกำหนดคุณลักษณะของคนที่ต้องการ
- ▶ กระบวนการในการสร้างแบบทดสอบที่มีคุณภาพ
- ▶ ประเภทของแบบทดสอบที่ใช้คัดเลือกบุคคล
- ▶ วิธีการสร้างแบบทดสอบเพื่อคัดเลือกบุคคล
- ▶ การสร้าง Test Blue Print : หัวใจของแบบทดสอบ
- ▶ การวิเคราะห์คุณภาพของแบบทดสอบว่าเป็นแบบทดสอบที่ดีหรือไม่ เช่น
 - ประสิทธิภาพของแบบทดสอบ
 - ความตรง (Validity)
 - ความเที่ยง (Reliability) ของแบบทดสอบ
 - ความยากง่ายของแบบทดสอบ
 - อำนาจในการจำแนกคนที่มีความสามารถออกจากคนที่ด้อยความสามารถ
- ▶ หลักเกณฑ์การให้คะแนน และการแปลผลการสอบ
- ▶ วิธีการติดตามผล เพื่อวัดว่าคนที่ผ่านการทดสอบมีความรู้ความสามารถหรือไม่ เพื่อพัฒนาแบบทดสอบ
- ▶ ตัวอย่างการออกแบบ Test Blue Print และแบบทดสอบตำแหน่งต่าง ๆ จำนวนมาก
- ▶ แหล่งค้นคว้าแบบทดสอบที่ได้ตามมาตรฐาน

วิธีการอบรม

- ▶ จะเป็นการบรรยายควบคู่กับการฝึกปฏิบัติสร้างแบบทดสอบฝึกวิเคราะห์แบบทดสอบ ฝึกตีความแปลผลการทดสอบ และศึกษาแบบทดสอบที่เป็นมาตรฐานเพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคัดเลือกบุคคลตามท้องค้การต้องการ

หลักสูตรฝึกอบรม “การสร้างแบบทดสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน รุ่นที่ 61” (วันที่ 20-21 ก.พ. 2561)

1. ชื่อ-นามสกุล..... 2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
E-mail.....มือถือ..... E-mail.....มือถือ.....

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกักับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา.....
ที่อยู่.....
ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ..... E-mail.....มือถือ.....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพมหานคร) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาทนนครินทร์-กรุงเทพฯ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณานำแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม