

# การโค้ช

## เพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงาน สำหรับหัวหน้างาน

### Performance Coaching for Supervisors

รุ่นที่ **12**  
มอบวุฒิบัตร



#### หลักการและเหตุผล

- หลักสูตร “การโค้ชเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงาน สำหรับหัวหน้างาน” (Performance Coaching for Supervisors) ถูกออกแบบขึ้นเพื่อวางรากฐานของการเป็นโค้ชที่ยอดเยี่ยมให้แก่หัวหน้างานในทุกหน่วยงาน การโค้ชเป็นบทบาทที่สำคัญที่สุดของหัวหน้างาน หัวหน้างานที่มีทักษะการโค้ชที่ยอดเยี่ยมจะสามารถถึงศักยภาพสูงสุดของผู้ใต้บังคับบัญชา และขยายขีดความสามารถของพวกเขาให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามความคาดหวังและวัตถุประสงค์ขององค์กร
- เนื้อหาของหลักสูตรมุ่งเน้นให้แนวความคิด และประยุกต์ใช้ทักษะการเป็นโค้ชที่ดี สามารถโค้ชแล้วได้ใจและได้ข้อผูกมัดจากผู้ใต้บังคับบัญชาในการดำเนินการบางสิ่งบางอย่างที่เป็นรูปธรรมในการพัฒนาผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นบทบาทสำคัญที่สุดบทบาทหนึ่งของหัวหน้างานในกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management Process)

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อวางรากฐาน (เสาะเข็ม) การเป็นโค้ชที่ยอดเยี่ยมให้แก่หัวหน้างานทุกหน่วยงาน
- เพื่อให้หัวหน้างานตระหนักถึงความสำคัญของทักษะการโค้ชในฐานะเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานขององค์กรฯ ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน
- เพื่อให้หัวหน้างานสามารถใช้กระบวนการ และทักษะการสื่อสารการโค้ชได้อย่างสอดคล้องกับการทำงานของสมอง และมีจิตความต้องการของมนุษย์
- เพื่อให้หัวหน้างานสามารถใช้กระบวนการ และทักษะการโค้ชในการสร้างบรรยากาศการทำงานแบบร่วมแรงร่วมใจ กระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดการพัฒนาพฤติกรรม และผลการปฏิบัติงาน และสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี
- เพื่อให้หัวหน้างานสามารถใช้ทักษะการโค้ช เพื่อปรับปรุงพฤติกรรม และผลการปฏิบัติงานของบุคคลอื่น ทำให้พวกเขาเกิดความเข้าใจอย่างชัดเจนถึงประเด็นปัญหาที่แท้จริง มีความรู้สึกรับผิดชอบ คิดแสวงหาทางออกได้ด้วยตนเอง และเกิดข้อผูกมัดในการนำไปปฏิบัติ
- เพื่อให้หัวหน้างานสามารถใช้ทักษะการโค้ชพัฒนาต่อยอดความสามารถของบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของการสร้างบรรยากาศที่ดี และเป็นนักตั้งคำถามและผู้ฟังที่ดี ไม่ใช่เพียงแคเป็นผู้ให้คำแนะนำเพียงอย่างเดียว
- เพื่อให้หัวหน้างานเกิดการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการแสดงความชื่นชมความสำเร็จของบุคคลอื่น และรู้วิธีการแสดงความชื่นชมได้อย่างเหมาะสมในกระบวนการโค้ช เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ ความมั่นใจ และความรู้สึกเป็นเจ้าของงานนั้น อันส่งผลถึงการกล้าคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และกระตุ้นการสร้างผลการปฏิบัติงานเชิงบวกต่อไป

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- หัวหน้างานทุกหน่วยงาน



พิเศษ ผู้เข้าอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับหนังสือ

“การโค้ชเพื่อพัฒนา  
ผลการปฏิบัติงานที่  
ยอดเยี่ยม”

โดย อาจารย์ ศิริรัตน์  
ศิริวรรณ ฟรี 1 เล่ม

วิทยากร

อาจารย์ ศิริรัตน์ ศิริวรรณ

- Results Certified Coach



วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 13 - วันศุกร์ที่ 14

กรกฎาคม 2560

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 6)

# เนื้อหาหลักสูตร

- ความท้าทายทางธุรกิจกับการโค้ชในฐานะเครื่องมือในการขับเคลื่อนธุรกิจ**
  - ความท้าทาย เป้าหมาย และประเด็นทางธุรกิจที่องค์กรกำลังเผชิญ
  - ผลกระทบจากความท้าทายและการปรับตัวของหัวหน้างาน
  - การโค้ชช่วยให้หัวหน้างานบรรลุเป้าหมายและเอาชนะความท้าทายทางธุรกิจได้อย่างไร
- วงเสวนาเป็นการเป็นโค้ชผลการปฏิบัติงาน**
  - กรอบความคิดของมนุษย์
  - การทำงานของสมองมนุษย์กับการโค้ช
  - บทบาทของผู้นำกับการปลดปล่อยศักยภาพมนุษย์
  - มิติความเป็นมนุษย์ 4 ด้าน (เรียนรู้เพื่อ “ปลดล๊อค” ทางจิตใจ จิตวิญญาณ และสติปัญญา)
- Proactive Coaching Model**
  - Proactive Leadership
  - การโค้ชตนเอง โดยตั้งคำถามแบบ Proactive
  - สรุปกระบวนการ Proactive Coaching Model
- การโค้ชผลการปฏิบัติงาน**
  - ความหมาย จุดประสงค์การโค้ชผลการปฏิบัติงาน
  - แนวทางการโค้ชผลการปฏิบัติงาน
  - รูปแบบการโค้ชผลการปฏิบัติงาน
- ทักษะที่ใช้ในการโค้ชผลการปฏิบัติงาน**
  - ทักษะการตั้งคำถามอย่างทรงพลัง (Powerful Questioning)
  - ทักษะการฟังอย่างลึกซึ้ง (Deep Listening)
  - ทักษะการสร้างความกระจ่างแจ้ง (Clarifying)
- การโค้ชเพื่อปรับปรุงพฤติกรรม หรือผลการปฏิบัติงาน / การให้ Feedback อย่างสร้างสรรค์**
  - สถานการณ์ในการโค้ชเพื่อปรับปรุงพฤติกรรม / ผลการปฏิบัติงาน
  - ขั้นตอนการโค้ช
    - การทำความเข้าใจความเป็นจริงในปัจจุบัน
    - การแสวงหาวิธีการจัดการและสร้างสรรค์แผนงาน
  - ความท้าทายในการโค้ช และวิธีการจัดการกับความท้าทาย
- การโค้ชเพื่อพัฒนาศักยภาพหรือขยายขีดความสามารถของบุคคลอื่น**
  - สถานการณ์ในการโค้ชเพื่อขยายขีดความสามารถของบุคคลอื่น
  - ขั้นตอนการโค้ช
    - การทำความเข้าใจความเป็นจริงในปัจจุบัน
    - การแสวงหาวิธีการจัดการและสร้างสรรค์แผนงาน
- สรุปและปิดการฝึกอบรม**

## ใบสมัครหลักสูตร “การโค้ชเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงาน สำหรับหัวหน้างาน รุ่นที่ 12”

1. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง..... E-mail..... มือถือ.....	ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี รหัสสมาชิก M-..... บริษัท..... ที่อยู่..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา..... โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร..... ประเภทธุรกิจ..... ผู้ติดต่อ..... E-mail..... มือถือ.....
2. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง..... E-mail..... มือถือ.....	

ส่งใบสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสาร, อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ราคาต่อ 1 ท่าน)

ประเภท	ค่าฝึกอบรม	+ VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3%	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย 3% จ่ายเต็ม
1. ผู้สนใจทั่วไป	7,000	490	210	7,280	7,490
2. สมาชิก	6,000	420	180	6,240	6,420



พิเศษผู้เข้าอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับหนังสือ “การโค้ชเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงานที่ยอดเยี่ยม” โดย อาจารย์ ศิริรัตน์ ศิริวรรณ ฟรี 1 เล่ม

วิธีการชำระเงิน โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานครินทร์ศรีนครินทร์-กรุงเทพกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250  
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมก่อนแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม