



รุ่นที่ **31**

มอบวุฒิบัตร  
สำหรับท่านที่เปิดห้อง  
ตลอดการอบรม

# เทคนิคการสัมภาษณ์งาน แบบสมดุล : เก่ง-ดี-เหมาะสม

## BALANCE BEHAVIOR BASED INTERVIEW

หลักสูตรนี้เป็นการมองภาพบุคคลแบบองค์รวม  
“ทั้งดีและเก่ง” โดยใช้หลักทางด้านพฤติกรรมและ  
แนวคิดด้านจริยธรรมผสมผสานกัน

- คนเก่งจะสามารถพัฒนาแนวคิด มีการทำงานอย่างแข็งขัน และสามารถสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ได้ ส่วนคนดีจะสามารถอยู่ร่วมกับเพื่อนร่วมงานองค์กร และสังคมได้อย่างราบรื่น ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมที่มในการทำงาน
- กระบวนการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีโครงสร้าง ในหลักสูตรนี้จะทำให้ได้บุคลากรที่เหมาะสมกับหน่วยงานและสิ่งที่องค์กรต้องการ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- เจ้าหน้าที่/ผู้จัดการ  
ด้านการสรรหาและคัดเลือก
- ผู้สนใจการสัมภาษณ์งาน  
เชิงพฤติกรรม

วิทยากร



**ดร.ศศิวัฒน์ หอยสังข์**

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์องค์กรชั้นนำ

วัน เวลา และสถานที่



**วันเสาร์ที่ 27 เมษายน 2567**

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

**โปรโมชั่นพิเศษ!!** เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,300 บาท + VAT 301 รวม 4,601 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 20 เม.ย. 2567 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

# หัวข้อการ ฝึกอบรม



## 09.00-10.30 u.

- ภาพรวมและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือก
- 8 คำถามสุดฮิตในการสัมภาษณ์งาน
- 3 ประเภทของการสัมภาษณ์งาน

## 10.45-12.00 u.

- ความเข้าใจพฤติกรรมและบุคลิกภาพแต่ละ Style
- การวิเคราะห์พฤติกรรมที่เหมาะสมกับสิ่งที้องค์กร (Culture) และตำแหน่งงานต้องการ

## 13.00-14.30 u.

- การประกอบประโยคคำถามเพื่อการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม
- ขั้นตอนการสัมภาษณ์งานแบบบูรณาการ
- เทคนิคการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม (STARW)

## 14.45-16.30 u.

- กิจกรรมทดลองการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม (Role Play)
- Tip & Trick ของการสัมภาษณ์งานเชิงพฤติกรรม

*\*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม*

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “เทคนิคการสัมภาษณ์งานแบบสมดุล : เก่ง-ดี-เหมาะสม รุ่นที่ 31” (วันที่ 27 เม.ย. 2567)

1. \*ชื่อ-นามสกุล ..... 2. \*ชื่อ-นามสกุล .....  
\*ตำแหน่ง ..... \*ตำแหน่ง .....  
\*\*E-mail ..... มือถือ ..... \*\*E-mail ..... มือถือ .....

\*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

\*\*E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี

บริษัท ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ..... สาขา .....

ที่อยู่ .....

ประเภทธุรกิจ ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ ..... โทรสาร .....

ผู้ติดต่อ ..... E-mail ..... มือถือ .....

โอนเงิน หรือเช็คเครดิตคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

● ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 ● ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 ● ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

● เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

● เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริง กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน