

กฎหมาย แรงงาน ที่ฝ่ายบุคคลควรรู้ ภาคปฏิบัติ



รุ่นที่ 41
มอบวุฒิบัตร

- หากผู้ปฏิบัติงานด้านงานบุคคลขาดความรู้
อย่างแท้จริงในเรื่องกฎหมายแรงงาน จะทำให้
มีปัญหาด้านกฎหมายหลบซ่อนอยู่มากมาย
ในการบริหารงาน และรอวันที่จะปรากฏออกมา
ซึ่งอาจจะยากที่จะแก้ไขในวันข้างหน้า
- กฎหมายมีความสำคัญมากขึ้นอย่าง
รวดเร็ว มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใหม่ ๆ
ที่ทำให้ความรู้เก่า ๆ ใช้ไม่ได้แล้วในหลาย
กรณี ถึงเวลาแล้วที่จะต้องเรียนรู้ และทำความเข้าใจกับกฎหมายแรงงานอย่างแท้จริง รวมทั้ง
ผู้ที่เคยรู้อยู่บ้างแล้วก็ควรเข้ามาฝึกอบรม
เพื่อ Update กฎหมายและแนวคำพิพากษา
ฎีกาใหม่ ๆ ก่อนจะสายเกินแก้
- เป็นหลักสูตรแนะนำความรู้ด้านกฎหมายที่
เห็นภาคปฏิบัติและวิธีแก้ปัญหา ถ่ายทอด
อย่างเข้าใจง่าย แม่นยำ ตรงประเด็นกับ
ความต้องการของฝ่ายบุคคลที่ต้องการทราบ
หลักกฎหมายที่ชัดเจน ทางแก้ของกรณีที่
บริษัทเคยทำผิดไว้ รวมทั้งการแก้ปัญหาเชิง
แรงงานสัมพันธ์

วิทยากร

อาจารย์ อรรถพล มนัสไพบุคลย์

- กรรมการ บริษัท กรุงเทพนิติการ จำกัด
- อดีตผู้บริหารงานบุคคลองค์กรชั้นนำ

วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2560

เวลา 09.00 – 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม อมารี บูเลอวาร์ด (สุขุมวิท ซอย 5)

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก

3,500 บาท +VAT 245 รวม 3,745 บาท

บุคคลทั่วไป

4,000 บาท +VAT 280 รวม 4,280 บาท

ชำระเงินก่อนวันที่ 16 พ.ย. 2560 ลด 300 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

- สัญญาจ้างงานที่สมบูรณ์ ควรมีข้อความอย่างไร (แนะนำตัวอย่างสัญญาจ้างงานทุกประเภท... ที่ปรับปรุงใหม่อย่างสมบูรณ์)
- อะไร เป็นค่าจ้าง อะไร เป็นสวัสดิการ เทคนิคการเขียนหลักเกณฑ์การให้สวัสดิการอย่างรัดกุม ไม่เกิดปัญหาตามมา
- ข้อกฎหมายและปัญหาที่เกี่ยวกับลูกจ้างทดลองงาน
- การจัดให้มีหลักประกันในการจ้างงานบางลักษณะงาน และปัญหาที่ควรระวัง
- การแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจ้างเหมาค่าแรงที่ต้องจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นธรรมให้ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ปัญหาที่ห้ามผิดกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงานแบบมีกำหนดเวลา ที่สถานประกอบการต่าง ๆ นิยมจ้างกัน โดยไม่รู้ว่าเป็นระเบิดเวลาลูกใหญ่เกี่ยวกับความรับผิดชอบเรื่องค่าชดเชย
- ข้อกฎหมายเกี่ยวกับวันหยุด วันลา ทุกประเภท รวมทั้งการเปลี่ยนวันหยุด แลกวันหยุด
- ปัญหาการทำงานและการจ่ายค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ในภาคปฏิบัติ ที่ยังมีเรื่องที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายอีกมาก
- การเขียนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่สมบูรณ์และรัดกุม ควรต้องระวังเรื่องอะไรบ้าง
- วินัย การลงโทษทางวินัย เทคนิคการสอบข้อเท็จจริง การออกหนังสือเตือน
- การเลิกจ้าง การจ่ายค่าชดเชย ข้อควรระวัง ปัญหาที่จะตามมา
- วิธีเปลี่ยนสภาพการจ้าง
- รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการทำงานอื่น ๆ เช่น กฎหมายแรงงานสัมพันธ์/ประกันสังคม เป็นประเด็นที่ใช้มากและมักมีปัญหาในทางปฏิบัติ

หลักสูตรฝึกอบรม กฎหมายแรงงานที่ฝ่ายบุคคลควรรู้ รุ่นที่ 41

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....		
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....		
E-mail.....	E-mail.....		
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี			
บริษัท	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา		
ที่อยู่			
ประเภทธุรกิจ.....	โทรศัพท์	ต่อ.....	โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ	E-mail		มือถือ

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพฯกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนทบุรี-กรุงเทพฯกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

▪ กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม

▪ เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาให้ในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน

▪ บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสาร, อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ราคาต่อ 1 ท่าน)