

เทคนิค การวิเคราะห์ อัตรากำลังเพื่อ การวางแผน กำลังคน



WORKFORCE ANALYSIS FOR MANPOWER PLANNING

รุ่นที่ 45
มอบวุฒิบัตร

ถ้าไม่บริหารกำลังคนให้มีประสิทธิภาพ ต้นทุนเรื่องคนจะสูงขึ้นจนบั่นทอนความสามารถในการแข่งขันขององค์กรลงอย่างรวดเร็ว

- คำถามที่สำคัญข้อหนึ่งในการบริหารกำลังคนคือ “จะทราบได้อย่างไรว่ากำลังคนที่มีอยู่แต่ละกลุ่มงานเป็นไปอย่างเหมาะสมแล้ว” อะไรคือเครื่องมือที่ช่วยในการวิเคราะห์เรื่องนี้
- ในสถานะที่เศรษฐกิจเข้าสู่ขั้นเติบโตได้ช้า สิ่งที่สำคัญต่อทุกองค์กรคือการใช้กำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- หลักสูตรนี้จึงจำเป็นต่อทุกกิจการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการในการวางแผนกำลังคน และเทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลัง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการวิเคราะห์อัตรากำลัง และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้

อัตราค่าอบรมท่านละ

บุคคลทั่วไป 4,000 บาท +VAT 280 รวม 4,280 บาท /สมาชิก 3,500 บาท +VAT 245 รวม 3,745 บาท
ชำระเงินก่อนวันที่ 7 ก.ย. 2560 ลด 300 บาท

วิทยากร

อาจารย์ มาริสา เซาว์พฤตม์พงศ์

- กรรมการและที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท การจัดการธุรกิจ จำกัด
- อดีตนายกลสมการผู้จัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
- ผู้จัดการแผนกวางแผนกำลังคน
- ผู้จัดการแผนกสรรหาและว่าจ้าง
- นักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ทุกท่าน

วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2560

เวลา 09.00 - 16.00 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ (สุขุมวิท ซอย 6)



หัวข้อการฝึกอบรม



- ความหมายและความสำคัญของการวางแผนกำลังคน
- ความสัมพันธ์ระหว่างแผนกำลังคน กับแผนกลยุทธ์องค์กร
- ลักษณะของแผนกำลังคน : แผนระยะสั้น, แผนระยะยาว
- กระบวนการวางแผนกำลังคน
- เทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลัง
 - การใช้ดุลยพินิจ (Judgmental Methods)
 - Trend Projections
 - Delphi Technique
 - วิธีการทางคณิตศาสตร์ (Mathematical Methods)
 - Simple Mathematical Methods
 - Complex Mathematical Methods
 - Markov Analysis
- วิธีการทางวิทยาศาสตร์ (Scientific Methods)
 - การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน (Workflow Analysis)
 - การศึกษาเวลาในการทำงาน (Time and Motion Study)
 - การหาเวลามาตรฐานในการทำงาน
 - การกำหนดกำลังคนจากเวลามาตรฐาน
- ปัจจัยและข้อมูลสนับสนุนในการวิเคราะห์งาน

หลักสูตรฝึกอบรม เทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อการวางแผนกำลังคน รุ่นที่ 45

1. ชื่อ-นามสกุล.....	2. ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
E-mail..... มือถือ.....	E-mail..... มือถือ.....
ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกไปกำกับภาษี	
บริษัท	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา
ที่อยู่	
ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์	ต่อ..... โทรสาร.....
ผู้ติดต่อ	E-mail มือถือ

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพฯกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาดอนนครินทร์-กรุงเทพฯกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพฯกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพฯกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม