

กลยุทธ์ การพูด

สำหรับนักฝึกอบรมและ วิทยากรมืออาชีพ

STRATEGIES OF SPEAKING FOR TRAINING EXCELLENCE

เพื่อให้การพัฒนานักฝึกอบรมและวิทยากรที่ทำหน้าที่ในองค์กรต่าง ๆ หรือในวิชาชีพอิสระให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ และมีทักษะที่ถูกต้องตามมาตรฐานเป็นมืออาชีพ รวมทั้งเกิดความเชื่อมั่น ในการปฏิบัติงานฝึกอบรมและ / หรือวิทยากร นั้น “กลยุทธ์การพูด” นับเป็นทักษะพื้นฐานที่สำคัญยิ่งสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากร เพื่อการพัฒนาตนเองในทักษะขั้นสูงต่อไปและสำหรับผู้ประสงค์ต้องการพัฒนาตนเองให้เป็นนักฝึกอบรมและวิทยากรมืออาชีพ รวมทั้งยังเป็นการสร้างเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในหน้าที่หรือวิชาชีพดังกล่าว อีกทางหนึ่งด้วย

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 15 - วันพุธที่ 16

สิงหาคม 2560

เวลา 09.00 - 16.30 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรม อมารี บูเลอวาร์ด (สุขุมวิท ซอย 5)

วิทยากร

อาจารย์ณัช อุษากณารักษ์

- ที่ปรึกษา และวิทยากรอิสระด้านการฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร



รุ่นที่ **32**
หลักสูตร 2 วัน
มอบวุฒิบัตร



วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้เรียนรู้หลักการและกระบวนการพูดเพื่อใช้ในงานฝึกอบรมเชิงคุณภาพ
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ทักษะและฝึกปฏิบัติการพูดสำหรับการทำหน้าที่เป็นนักฝึกอบรม และวิทยากรได้อย่างมั่นใจ
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการพูดแบบมืออาชีพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาการพูดของตนเองเพื่อส่งเสริมพัฒนาวิชาชีพในงานฝึกอบรมและวิทยากร

คุณลักษณะของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เหมาะสม

- เหมาะสำหรับนักฝึกอบรม, นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล, เจ้าหน้าที่บุคคล, นักจัดกิจกรรมพนักงาน, วิทยากรมือใหม่ หรือวิทยากรผู้ที่ต้องการเสริมสร้างทักษะการพูดให้มากขึ้น, พิธีกร, ผู้ดำเนินรายการ และผู้ที่สนใจ

อัตราค่าอบรมท่านละ

บุคคลทั่วไป 7,500 บาท +VAT 525 รวม 8,025 บาท

สมาชิก 6,500 บาท +VAT 455 รวม 6,955 บาท

ชำระเงินก่อนวันที่ 8 ส.ค. 2560 ลด 500 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม

- » Pre-Test ฝึกพูด
- » จุดประกายการพูดในงานฝึกอบรมสมัยใหม่
- » แนวคิดการพูดแบบมืออาชีพสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากรในงานฝึกอบรม
- » ความสำคัญของการพูดสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากรในงานฝึกอบรม
- » องค์ประกอบที่สำคัญของการพูด
- » เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพูดสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากร
- » คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ประสบความสำเร็จในการพูด
- » คุณลักษณะของการพูดสำหรับนักฝึกอบรม/วิทยากร
- » จิตวิทยาการเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับการพูด
- » ประสิทธิภาพภาพเพื่อการพูดแบบมืออาชีพในงานฝึกอบรม
 - ความเชื่อและทัศนคติ
 - ความเชื่อมั่นในตนเอง
 - การจัดการกับความกลัว
 - ไหวพริบปฏิภาณ
 - ภาวะทางอารมณ์
 - ความคิดสร้างสรรค์
 - ความรับผิดชอบ
 - ความจำ
 - ความกระตือรือร้น
 - การแต่งกาย
 - การเคลื่อนไหวร่างกาย
 - การใช้ภาษาและถ้อยคำ
 - การใช้ภาษากายประกอบการพูดที่มีประสิทธิภาพ
 - การใช้น้ำเสียงและจังหวะการพูด
 - การใช้สายตา
 - การใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในการพูด
- » การวางแผนการพูด
- » การเตรียมตัวก่อนพูด
 - การวิเคราะห์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - เตรียมเนื้อหา
 - เตรียมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- เตรียมกระบวนการขณะพูด
- การออกแบบและเตรียมโครงเรื่องการพูด
- การฝึกซ้อม
- » เทคนิคการปฏิบัติตัวขณะพูด
 - เทคนิคการสร้างความสนใจและความกระหายในการรับฟัง
 - เทคนิคการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับการพูด
 - เทคนิคการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในขณะพูด
 - เทคนิคการฟัง
 - เทคนิคการประเมินผลผู้ฟัง
 - ข้อควรระวังในขณะพูด
- » หลักการพูดสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากรในงานฝึกอบรมสมัยใหม่
- » รูปแบบการพูดที่สำคัญที่จำเป็นต้องรู้
- » เทคนิคการพูดในงานฝึกอบรม
 - การพูดต้อนรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - การพูดแนะนำหลักสูตร
 - การพูดแนะนำวิทยากร
 - การพูดขอขอบคุณวิทยากร
 - การพูดสำหรับนักกิจกรรมสันตนาการหรือเกม
 - การพูดสำหรับเป็นวิทยากร
 - การพูดเพื่อสร้างสรรคความบันเทิง
- » สาเหตุที่ทำให้การพูดขาดประสิทธิภาพ พร้อมแนวทางป้องกัน
- » ปัญหาที่พบในการพูดของนักฝึกอบรมและวิทยากร
- » การวิพากษ์การฝึกพูดและประเมินผลการฝึกพูดรายบุคคล
- » Post-Test ฝึกพูด

หลักสูตรฝึกอบรม กลยุทธ์การพูดสำหรับนักฝึกอบรมและวิทยากรมืออาชีพ รุ่นที่ 32

1. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง..... E-mail.....มือถือ.....	ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี รหัสสมาชิก M-..... บริษัท..... ที่อยู่..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....สาขา..... โทรศัพท์.....ต่อ.....โทรสาร..... ประเภทธุรกิจ.....ผู้ติดต่อ..... E-mail.....มือถือ.....
2. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง..... E-mail.....มือถือ.....	

โอนเงิน หรือเช็คเดบิตพร้อมในนาม บริษัท เซช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงไทย สาขาสี่แยกบางนา บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีนครินทร์ (กรุงเทพกรีฑา) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนทบุรีศรีนครินทร์-กรุงเทพกรีฑา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 3071269091

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มหากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเกิดขึ้น

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเอง

- กรณีชำระเงินล่วงหน้า กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อบริษัท ชื่อหลักสูตร พร้อมเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% มาที่บริษัทก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณานำมาในวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมเต็มจำนวน
- บริษัท เซช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด 52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0105540023934

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าฝึกอบรมกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าฝึกอบรม